|  |
| --- |
| Vejledning i a-kassernes indberetning af tællerdata  Version 1.2 |
|  |

**Dokumentlog**

| **Dato** | **Bemærkningstekst** | |
| --- | --- | --- |
| 19-01-2018 | Vejledningens første version 0.1 foreligger.  Dokumentet er udsendt til a-kassernes tællerkontaktpersoner samt  uploaded til STAR’s WIKI. | |
| 01-02-2018 | Vejledning version 0.2 foreligger.  Vejledningen er rettet til efter tilbagemelding fra to a-kasser. Udsendes til a-kasser sammen med orientering om Fogbuzz.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | T6 Teoretisk referenceperiode i forlænget dp-ret (LatentProlongedBenefitsPeriod) er ændret. |
| - | Timetallet for deltidsforsikrede er rettet igennem hele dokumentet. |
| 16-03-2018 | Vejledning version 0.3 foreligger.  Vejledningen er rettet til efter drøftelser med en række a-kasser i forbindelse med valideringen af tællerne i 1. kvartal 2017.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | Tilføjet nyt afsnit 3.1 om oprettelse af tællerdata for medlem og hvilket tællere der er obligatoriske at oprette i den forbindelse. |
| - | Tilføjet nyt afsnit 3.2 om opdatering af tællerdata for medlem. |
| - | Under beskrivelse af hver tæller er angivet, hvilke metadata der er obligatoriske og valgfrie at udfylder. |
| - | T3 Sats (BenefitsRate) er opdateret med beskrivelse af RateBasis, kode 8 (Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge). |
| - | T5 Udløb af dpret (BenefitsExpiryDate) udviddet fsva beskrivelse af beregning af kodeværdi i forskellige situationer. |
| 26-06-2018 | Vejledning version 1.0 foreligger.  Vejledningen er rettet til jf. div. releases (2018-2, 2018-3) af tællerændringer fortrinsvis i forbindelse med implementeringen af Selvstændig-reformen.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | Nyt afsnit 4.0.tilføjet med beskrivelse af funktion til opdatering af tidligere indberettede tællerdata. |
| - | T1 Indplacering (BenefitsGrading) er opdateret med nye koder (14-21) for Grundlag (BenefitsGradingBasisType). |
| - | T3 Sats (BenefitsRate) er opdateret således, at koder (RateBasisType) vedr. "50 pct. sats – unge" (tidligere kode 4) og "Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge" (tidligere kode 8) udgår (fra 2018-3) og ikke længere skal indberettes, men kan fortsat hentes (Get-metoderne) på de tællerindberetninger, der er foretages før 2018-3. |
| - | T8 Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount) er opdateret med nye indberetningsfelter og felterværdier. |
| 28-06-2018 | Vejledning version 1.1 foreligger.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | I T8 Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount) er "danske feltoverskrifter" blevet lettere revideret i forhold til version 1.0. for at gøre dem mere læselige. |
| 09-05-2016 | Vejledning version 1.2 foreligger.   * Der er tale om mindre sproglige ændringer til T8 * T5 udløb af dpret (BenefitsExpiryCause) er opdateret med kode 4 ophør af medlemskab | |
| 29-08-2019 | Opdateret med ændring pr release i september 2019 om tidligere a-kasses mulighed for at opdatere tællerne | |

Indhold

[1. Indledning 4](#_Toc517765478)

[2. Læsevejledning 4](#_Toc517765479)

[3. Metoder for oprettelse og opdatering af tæller i DFDG 4](#_Toc517765480)

[3.1 Oprettelse af medlemmets tællereoplysninger 4](#_Toc517765481)

[For - som korrigerende handling - at kunne blanke alle tællere, er alle tællere set fra et it-teknisk synspunkt optionelle (i WSDL’en). 5](#_Toc517765482)

[3.2. Opdatering af medlemmets tælleroplysninger 5](#_Toc517765483)

[4. Tællergennemgang 6](#_Toc517765484)

[4.0. Tæller 0: Opdaterings- og rettelsesdata (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.) 6](#_Toc517765485)

[4.1. Tæller 1: Indplacering (Benefitsgrading) 7](#_Toc517765486)

[4.2. Tæller 2: Referenceperiode (ReferentialPeriod) 13](#_Toc517765487)

[4.3. Tæller 3: Sats (BenefitsRate) 13](#_Toc517765488)

[4.4. Tæller 4: Forbrug (Consumption) 15](#_Toc517765489)

[4.5. Tæller 5: Udløb af dagpengeret (BenefitsExpiry) 16](#_Toc517765490)

[4.6. Tæller 6: Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount) 19](#_Toc517765491)

[4.7. Tæller 4.7: Genindplaceringskonto (RegradingAccount) 20](#_Toc517765492)

[4.8. Tæller 8: Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount) 22](#_Toc517765493)

[4.9. Tæller 9: Karens tæller (QualifyingHours) 25](#_Toc517765494)

[4.10. Tæller 10: Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport) 27](#_Toc517765495)

[4.11. Tæller 11: Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport) 27](#_Toc517765496)

# 1. Indledning

Indledningsvis skal det bemærkes, at nærværende tællervejledning *ikke* er tiltænkt nogen juridisk eller regelnormerende rolle. Gældende lovgivning samt klagesagsafgørelser på området har selvsagt forrang for nærværende tællervejledning. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem tællervejledning og gældende lovgivning samt klagesagsafgørelser på området vil tællervejledningen skulle rettes til.

Nærværende tællervejledning leverer således en *forretningslogisk* beskrivelse af, *hvilke* sagsbehandlingsdata a-kassens skal indberette til tællerne for medlemmer, der er indplacerede i dagpengesystemet. Tællervejledningen reflekterer ikke over, *hvorledes* et givet tællerresultat skal opgøres af a-kassen, dvs. med hvilke datakilder og metoder et givet tællerresultat opgøres. Samtidige skal tællervejledningens eksempler ikke ses som udtømmende eller som en facitliste.

Den *tekniske* side af a-kassens indberetning af tællerdata (datastrukturen i webserviceindberetningerne – i det følgende betegnet som recordlayout) er i detaljen beskrevet på STAR’s wikiplatform[[1]](#footnote-2). De relevante dokumenter opdateres, når der sker ændringer i strukturen i forbindelse med releases.

# 2. Læsevejledning

I tællervejledningen gennemgås for hver enkelt af de 11 eksisterende tællere i skemaform den enkelte tællers datafelter mhp. at beskrive den forretningsmæssige situation, som afstedkommer a-kassens indberetning i det givne datafelt.

Udgangspunktet for de enkelte tæller-beskrivelser er den webservice-struktur, som a-kassernes tællerindberetninger er underlagt og i de enkelte tællerskemaer anvendes derfor også de konkrete feltnavne fra tæller-webservicen.

Det bemærkes dog, at to af de datofelter, som samtlige 11 tællere indeholder – ”Dato for indhentning af registerfelter (RegisterInformationTime)” hhv. ”Dato for opgørelse og indsendelse til DFDG (CalculationDate)” – ikke kommenteres i nedenstående tællergennemgang, idet disse to felter er udtryk for rene tidsstempler, fastsat af og i a-kassens it-løsning. Disse felter indeholder således ikke forretningslogisk information, som falder inden for rammerne af nærværende tællervejledning. Ovenævnte side på STARs wikiplatform indeholder dog en række spørgsmål svar om brugen af RegisterInformationTime).

# 3. Metoder for oprettelse og opdatering af tæller i DFDG

# 3.1 Oprettelse af medlemmets tællereoplysninger

Første gang a-kassen skal oprette tællere for et medlem i DFDG, anvendes kommandoen ”CreateBenefitsAccountRequest”.

Det er som udgangspunkt kun medlemmets aktuelle A-kasse, som kan oprettet en indplacering og opdatere tællere i DFDG. Dog kan de A-kasser, som borgeren har været medlem af de seneste 3 år kalde ”CreateBenefitsAccount”, hvilket automatisk opretter en teknisk (WSRM) besked ”GetBenefitsAccountFromFormerUnemplouymentFund” til medlemmets aktuelle a-kasse. Beskeden indeholder de tællerværdier som den tidligere a-kasse har indberettet – og som den nye a-kasse skal forholde sig til og evt. indberette opdaterede tæller-værdier for medlemmet[[2]](#footnote-3).

Fra release i september 2019 kan medlemmets tidligere a-kasse dog opdatere tællere i DFDG, hvis forbrugs-tælleren senest er opdateret af den samme a-kasse. Dette af hensyn til overflytning af medlemmer og tælleroplysninger i situationer, hvor den aktuelle a-kasse ikke opdaterer tællerne (fx fordi personen efter medlemsoverflytningen er i job og ikke forbruger af sin dagpengeret).

For at få et validt tællersæt, er det forretningsmæssigt nødvendigt at udfylde de obligatoriske tællere ved brug af ”CreateBenefitsAccount”, jf. nedenstående tabel 1:

**Tabel 3.1: Obligatoriske og valgfrie tællere ved brug af CreateBenefitsAccount[[3]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tæller nr.** | **Tællernavn** | **Oversættelse** | **Valgfri/**  **obligatorisk** |
| **T0** | PersonCivilRegistrationIdentifer mm. | Opdaterings- og rettelsesdata | Obligatorisk |
| **T1** | BenefitsGrading | Indplacering | Obligatorisk |
| **T2** | ReferentialPeriod | Referenceperiode | Obligatorisk |
| **T3** | BenefitsRate | Dagpengesats | Valgfri |
| **T4** | Consumption | Forbrug af dagepengeretstimer | Obligatorisk |
| **T5** | BenefitsExpiry | Udløb af dagpengeret | Obligatorisk |
| **T6** | EmploymentAccount | Beskæftigelseskonto | Valgfri |
| **T7** | RegradingAccount | Genindplaceringskonto | Obligatorisk |
| **T8** | SupplementalBenefitsAccount | Supplerende dagpengekonto | Valgfri |
| **T9** | QualifyingHours | Karenstæller | Obligatorisk |
| **T10** | QualifyingHoursReport | Afholdt karens | Valgfri |
| **T11** | ShorteningReport | Afkortning af dagpengeperiode | Valgfri |

# For - som korrigerende handling - at kunne blanke alle tællere, er alle tællere set fra et it-teknisk synspunkt optionelle (i WSDL’en).

# 3.2. Opdatering af medlemmets tælleroplysninger

Både Create- og Update-prefixen kan anvendes, såfremt a-kassen ønsker at *opdatere* medlemmets tællere.

Såfremt Create-prefixen anvendes til at *opdatere* et medlems eksisterende tælleroplysninger skal alle aktuelle tællerværdier indberettes uanset, om der er foretaget ændringer heri, da tidligere indberettede tællerværdier efterlades tomme af DFDG, hvis et tæller-element er udeladt i dét, a-kassen indberetter til DFDG.

Ved en efterfølgende nyindplacering er det dog tilladt, at ikke-obligatoriske felter i Create-metoden ikke er udfyldt.

Update metoderne opdaterer hver især kun den dagpengetæller, som man kalder ind med, og rører dermed ikke andre dagpengetællere, som er registreret på medlemmet.

Er det få af medlemmets dagpengetællere (2 - 3 stk.), som skal opdateres, kan man kalde de enkelte Update metoder. Dette vil medføre flere WSRM beskeder indeholdende alle medlemmets i DFDG registrerede dagpengetællere, da der dannes en besked hver gang en metode kaldes.

Er det flere af borgerens dagpengetællere (mere end 3 stk.), som skal opdateres, så vil det være korrekt, at kalde CreateBenefitsAccount med det fulde billede af medlemmets ”nye” dagpengetællere. Det værende sig det fulde billede af medlemmets nuværende dagpengetællere inklusiv de opdateringer, som ønskes registreret i DFDG. Dette medfører kun 1 WSRM besked indeholdende alle medlemmets i DFDG registrerede dagpengetællere.

# 4. Tællergennemgang

# 4.0. Tæller 0: Opdaterings- og rettelsesdata (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.)

I forbindelse med samtlige tællere indberetter a-kassen en række oplysninger af mere generel karakter. Der er således ikke tale om deciderede tællerdata, men om oplysninger, der knytter sig til a-kassens øvrige tællerdata-indberetning.

**Tabel 4.0: Forretningslogisk beskrivelse af (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Personnummer**  **(PersonCivilRegistrationIdentifier)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen medlemmets cpr.nr. |  | |
| **Indplacering**  **(NewGrading)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen, om der med de indberettede tællere er tale om en ny indberetning af tællerdata eller en korrektion af tidligere indberettede data. | **ID** | **Beskrivelse** |
| True | Angiver, at a-kassens indberetning af tællerdata skal fortolkes som nye tællerdata, fordi medlemmets har fået ny indplacering. |
| False | Angiver, at a-kassens indberetning af tællerdata skal fortolkes som en opdatering af tidligere indberetninger. |
| **Korrektions kommentar**  **(CorrectionComment)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen i fritekst berigtigelseskommentar, som indikerer, at opdateringen af tællerdata skal fortolkes som en rettelse til tidligere indberetning.  Obligatorisk, hvis "CorrectionStartDateTime" er sat. Der er ikke krav om, at det skal være en manuel registreret medlemsspecifik begrundelse/kommentar. | Fritekstfelt på op til 1500 tegn. | |
| **Korrektions start dato**  **(CorrectionStartDateTime)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen dato og tidspunkt for start på perioden, der har været fejlindberettet data for.  Obligatorisk hvis CorrectionComment er sat.  Bør kun udfyldes, såfremt "NewGrading" er udfyldt med "False". |  | |

# 4.1. Tæller 1: Indplacering (Benefitsgrading)

I denne tæller indberetter a-kassen centrale oplysninger om et ledigt medlems indplacering i dagpengesystemet – altså hvornår det ledige medlem har haft sin første dagpengedag og dermed begynder at bruge af sin dagpengeperiode samt hvad der ligger bag a-kassens tildeling af ret til a-dagpenge for medlemmet.

**Tabel 4.1: Forretningslogisk beskrivelse af Indplacering (Benefitsgrading)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | | | |
| **Indplaceringsdato**  **(GradingDate)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor det ledige medlem er indplaceret i sin nuværende ordinære eller forlængede dagpengeperiode. Medlemmets forbrug af dagpengetimer og tilbageværende sum af dagpengetimer opgøres med udgangspunkt i denne dato.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create. | Da et ledigt medlem i det månedsbaserede dagpengesystem indplaceres *primo* kalendermåneden, skal denne dato pr. definition altid være den 1. i måneden, såfremt indplaceringsdatoen er > 1. juli 2017. | | | | |
| **Start timer**  **(OffsetHours)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen det antal dagpengetimer, som det ledige medlem i sin nuværende dagpengeperiode kan forbruge.  Obligatorisk ved Create.  Der valideres for, at der max indberettes 3.848 timer i feltet og at det indberettede timetal er positivt. | **Feltværdi** | | | **Beskrivelse** | |
| ≤ 3.848 timer | | | Såfremt indplaceringen er sket for et fuldtidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”). | |
| ≤ 3.120 timer | | | Såfremt indplaceringen er sket for et deltidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”). | |
| Årsager til, at timetallet kan være < 3848 hhv. 3120 timer kan være, at:   * Medlemmets dagpengeret er afkortet. * Medlemmet har fået udbetalt feriedagpenge forud for indplaceringen. * Medlemmet har skiftet mellem fuldtids/deltidsforsikring én eller flere gange | | | | |
| **Feltværdi** | | | **Beskrivelse** | |
| ≤ 1.924 timer (fuldtidsforsikret)  ≤ 1.560 timer (deltidsforsikret) | | | Såfremt indplaceringen er sket i den *forlængede dagpengeperiode* ( jf. ”BenefitsPeriodeForm”). | |
| **Type**  **(BenefitsPeriodeForm)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen, om den indberettede indplaceringsdato (”GradingDate”) er gældende for den situation, hvor det ledige medlems indplacering er sket i en ny dagpengeperiode (kode 1) eller om der er tale om den situation, hvor det ledige medlem har valgt at udnytte sin evt. mulighed for at forlænge dagpengeperioden ud over de oprindeligt tildelte dagpengetimer (kode 2).  Obligatorisk ved Create. | **ID** | | **Navn/beskrivelse** | | |
| 1 | | Ordinær dagpengeperiode | | |
| 2 | | Forlænget dagpengeperiode | | |
| **Grundlag**  **(BenefitsGradingBasis)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen det grundlag, som er anvendt i forhold til det ledige medlems indplacering i dagpengesystemet.  A-kassens indberetning indeholder i den forbindelse data om fire forskellige forhold med betydning for det ledige medlems indplaceringssituation, nemlig:   1. *Type:* (Se beskrivelse af ”BenefitsPeriodForm”) 2. *Metode:* Oplysningen afslører, om der er tale om, at det ledige medlem er indplaceret i dagpengesystemet på baggrund af én af følgende muligheder:    1. Den indkomst, som det ledige medlem har haft indenfor optjeningsperioden.    2. De løntimer, som det ledige medlem har haft indenfor optjeningsperioden.    3. En erhvervsmæssig uddannelse, som det ledige medlem har gennemført.      1. *Afgørelse:* Oplysningen afslører, om der er tale om, at det ledige medlem er indplaceret pba. en automatisk (og it-understøttet) sagsbehandlingsbehandlingsproces eller om indplaceringen er sket pba. en manuel sagsbehandlingsproces, hvor en sagsbehandler har taget stilling til det ledige medlems indplacering. 2. *Grundlag:* Oplysningen afslører, hvilket dokumentationsgrundlag, der har dannet baggrund for det ledige medlems indplacering i dagpengesystemet.   *Typen* af indplaceringen er også afspejlet i en særskilt indberetning (”BenefitsPeriodForm”, se beskrivelse heraf ovenfor), mens de tre øvrige oplysninger er bundet sammen i et antal konkrete koder og de enkelte elementer må derfor udledes af indberetningen i nærværende felt (”BenefitsGradingBasis”).  Obligatorisk ved Create. | **ID** | **Navn** | | | **Beskrivelse** |
| 1 | Indkomstregister | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse udelukkende pba. et indkomst-krav.  Data hertil har a-kassen indhentet digitalt ved opslag i SKAT’s indkomstregister. |
| 2 | Indkomst og anden løndokumentation | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomst-krav og anden løndokumentation.  Data hertil har a-kassen bl.a. indhentet ved medlemmets forelæggelse af anden (dansk) løndokumentation ud over de digitale lønoplysninger fra SKAT’s indkomstregister. |
| 3 | Indkomst og EØS indkomst | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomst-krav.  Data hertil har a-kassen bl.a. indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for lønmodtagerbeskæftigelse i udlandet (ud over de digitale lønoplysninger fra SKAT’s indkomstregister), specifikt lande, der falder inden for definitionen af et EØS-land. |
| 4 | Indkomst og indkomst i øvrigt udland | | | Det ledige medlem indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomst-krav.  Data hertil har a-kassen bl.a. indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for lønmodtagerbeskæftigelse i udlandet, specifikt for lande, der ikke falder inden for definitionen af et EØS-land. |
| 5 | Indkomst og selvstændigt erhverv | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomst-krav.  Data hertil har a-kassen bl.a. indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende. |
| 6 | Beskæftigelseskrav og genoptjeningskonto | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav.  Data herom har a-kassen indhentet digitalt ved opslag i SKAT’s indkomstregister. |
| 7 | Beskæftigelseskrav og anden løndokumentation | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav.  Data herom har a-kassen indhentet ved medlemmets forelæggelse af anden (dansk) løndokumentation end digitale lønoplysninger fra SKAT’s indkomstregister. |
| 8 | Beskæftigelseskrav og EØS indkomst | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav.  Data herom har a-kassen indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for lønmodtagerbeskæftigelse i udlandet, specifikt lande, der falder inden for definitionen af et EØS-land. |
| 9 | Beskæftigelseskrav og indkomst i øvrigt udland | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav.  Data herom har a-kassen indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for lønmodtagerbeskæftigelse i udlandet, specifikt lande, der ikke falder inden for definitionen af et EØS-land. |
| 10 | Beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav.  Data herom har a-kassen indhentet ved medlemmets forelæggelse af dokumentation for beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende.  Udgår med 2018-3 til fordel for nye koder (14-21). |
| 11 | Uddannelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. at medlemmet har forelagt dokumentation for en gennemført erhvervsmæssig uddannelse, normeret til mindst 18 måneder efter lov om erhvervsgrunduddannelser eller efter lov om en integrationsuddannelse. |
| 12 | Beskæftigelseskonto | | | Det ledige medlem er indplaceret i den forlængede dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. at medlemmet har løntimer stående på sin beskæftigelseskonto, som kan udnyttes til at forlænge dagpengeretten ud over de dagpengetimer (”OffsetHours”), som medlemmet blev tildelt ved den seneste indplacering i dagpengesystemet. |
| 13 | Konverteret ved dagpengereform | | | Det ledige medlem er i forbindelse med implementeringen af dagpengereformen konverteret med en indplaceringsdato i dagpengesystemet før d. 1. juli 2017. Grundlaget for indplaceringen forefindes ikke i digital form hos a-kassen.  Koden kan ikke anvendes for medlemmer indplaceret efter d. 1. juli 2017.  DFDG foretager validering ifm. forsøg på indlæsning/anvendelse af denne kode. |
| 14 | Indkomst og selvstændigt erhverv - Trin 1 og automatisk afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af indkomst og selvstændigt erhverv, Trin 1 (over 3 år). |
| 15 | Indkomst og selvstændigt erhverv - Trin 2 og automatisk afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba. en kombination af indkomst og selvstændigt erhverv, Trin 2 (over 5 år). |
| 16 | Beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv - Trin 1 og automatisk afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv, Trin 1 (over 3 år). |
| 17 | Beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv - Trin 2 og automatisk afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en automatisk afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv, Trin 2 (over 5 år). |
| 18 | Indkomst og selvstændigt erhverv - Trin 1 og manuel afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et indkomstskrav og selvstændigt erhverv, Trin 1 (over 3 år). |
| 19 | Indkomst og selvstændigt erhverv - Trin 2 og manuel afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et indkomstskrav og selvstændigt erhverv, Trin 2 (over 5 år). |
| 20 | Beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv - Trin 1 og manuel afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv, Trin 1 (over 3 år). |
| 21 | Beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv - Trin 2 og manuel afgørelse | | | Det ledige medlem er indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. A-kassen har truffet en manuel afgørelse om, at medlemmet hare ret til ydelse pba.en kombination af et beskæftigelseskrav og selvstændigt erhverv, Trin 2 (over 5 år). |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create. |  |  | | |  |

# 4.2. Tæller 2: Referenceperiode (ReferentialPeriod)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om et ledigt medlems referenceperiode – dvs. den periode, inden for hvilken medlemmet længst kan modtage dagpenge.

**Tabel 4.2: Forretningslogisk beskrivelse af Referenceperiode (ReferentialPeriod)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Referenceperiode udløb**  **(ReferentialPeriodeEndDate)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen, den dato, hvor medlemmets referenceperiode udløber. Denne dato må logisk set altid skulle ligge efter medlemmets aktuelle/senest indberettede indplaceringsdato (GradingDate”), jf. ”Benefitsgrading”.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være ultimo måneden (d. 30./31./29./28.).  DFDG validerer ikke for dette. | |
| **Indplaceringstype**  **(BenefitsPeriodForm)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen, om den indberettede dato for referenceperiodeudløb (”ReferentialPeriodeEndDate”) er gældende for den ordinære dagpengeperiode (kode 1) eller om det er gældende for den forlængede dagpengeperiode (kode 2).  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn/beskrivelse** |
| 1 | Ordinær dagpengeperiode |
| 2 | Forlænget dagpengeperiode |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.3. Tæller 3: Sats (BenefitsRate)

I denne tæller indberetter a-kassen centrale oplysninger om den dagpengesats, som a-kassen for den aktuelle dagpengeperiode har opgjort for medlemmet.

**Tabel 4.3: Forretningslogisk beskrivelse af Sats (BenefitsRate)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | |
| **Sats pr. måned**  **(RatePerMonth)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen den månedlige dagpengesats (et kronebeløb), som a-kassen har opgjort for medlemmet og som aktuelt er gældende for medlemmet.  Obligatorisk ved Create og Update. |  | | |
| **Sats pr. time**  **(RatePerHour)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den timesats for dagpenge (et kronebeløb), som a-kassen har beregnet for medlemmet. Beregningen skal tage udgangspunkt i medlemmets aktuelle månedssats (”RatePerMonth”), som divideres med enten 160,33 (fuldtidsforsikrede) eller 130 (deltidsforsikrede).  Obligatorisk ved Create og Update. |  | | |
|  |
| **Gyldig fra**  **(ValidFromDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor det ledige medlems aktuelle månedlige dagpengesats ”RatePerMonth”) er gældende fra.  Obligatorisk ved Create og Update. |  | | |
| **Årsag til sats**  **(RateBasis)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen med hvilken årsag a-kassen har opgjort det ledige medlems dagpengesats. Det skal bemærkes, at der er en meget tæt forretningslogisk sammenhæng mellem den angivne årsag til en aktuel dagpengesats og det grundlag (”BenefitsGradingBasis”), som a-kassen har angivet for den aktuelle indplacering (”BenefitsGrading”) i dagpengesystemet.  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** |
| 1 | Nyberegning | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. et *indkomstkrav*. |
| 2 | Fast sats pga. dimittend | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. en gennemført erhvervsmæssig *uddannelse*, normeret til mindst 18 måneder efter lov om erhvervsgrunduddannelser eller efter lov om en integrationsuddannelse. Der er fire mulige satser som hhv. forsørger eller ikke-forsørger, fuldtid og deltid. |
| 3 | Fast sats pga. værnepligt | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. medregning af *gennemført værnepligt*.  Der er fire mulige satser som hhv. forsørger eller ikke-forsørger, fuldtid og deltid. |
| 5 | Genberegning efter dimittend/værnepligt | Medlemmet har fået genberegnet sin dagpengesats, fordi der er gået min. 6 måneder efter dagpengeret efter uddannelsesafslutning hhv. afsluttet værnepligt og der forefindes lønindberetninger for min. 3 måneder efter uddannelsesafslutning hhv. afsluttet værnepligt. |
| 6 | Genberegning pga. forsikringsstatusskift | Medlemmet har fået genberegnet sin seneste dagpengesats som følge af, at medlemmet har valgt at *ændre sin forsikringsstatus*. |
| 7 | Genberegning pga. genindplacering | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. et *beskæftigelseskrav*. |
| 9 | Fast sats pga. selvstændig virksomhed | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at a-kassen ved indplacering af medlemmet i dagpengesystemet har anvendt selvstændigreglerne. |

Ratebasis 4 (50 pct. sats til unge efter 962 timers forbrug) og 8 (Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge), der er indberettet før 2018-3 vil fortsat kunne hentes med Get-metoden og vil indgå i de tekniske (WSRM) beskeder med tæller-værdier, indtil der måtte blive indberettet en af de øvrige årsager til dagpengesats for det pågældende medlem.

Den faktiske anvendte sats (ved udbetaling) og som indberettes til FLEUR kan afvige fra den sats, der indberettes i tællerne. Bl.a. ved medlemmets deltagelse i uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge eller for unge omfattet af 50 pct. sats.

# 4.4. Tæller 4: Forbrug (Consumption)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om et medlems *forbrug* af retten til dagpenge.

**Tabel 4.4: Forretningslogisk beskrivelse af Forbrug (Consumption)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** |  | |
| **Forbrugte timer**  **(HoursConsumed)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har forbrugt af sin ret til dagpenge.  Dette forbrug indeholder således også forbrug pba   * løntilskudsjob, * sygdom, * feriedagpenge mv.   Dermed er forbruget her højere end det akkumulerede forbrug fra FLEUR-udbetalingerne, der kun viser forbruget på baggrund af dagpengeudbetalinger.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | **Forbrugte timer**  **(HoursConsumed)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har forbrugt af sin ret til dagpenge.  Dette forbrug indeholder således også forbrug pba   * løntilskudsjob, * sygdom, * feriedagpenge mv.   Dermed er forbruget her højere end det akkumulerede forbrug fra FLEUR-udbetalingerne, der kun viser forbruget på baggrund af dagpengeudbetalinger.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Resttimer**  **(HoursRemaning)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har tilbage af sin ret til dagpenge.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | **Resttimer**  **(HoursRemaning)** | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Forbrug opgjort med udbetaling pr.**  **(InventoryPaymentMonth)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den udbetalingsmåned (kalendermåned), som de forbrugte timer (”HoursConsumed”) er opgjort på baggrund af.  Obligatorisk ved Create og Update. | Dvs. den senest udbetalte måned. | |

# 4.5. Tæller 5: Udløb af dagpengeret (BenefitsExpiry)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om medlemmets udløb af *ret til dagpenge*. Oplysningerne i denne tæller omfatter registreringer af, hvornår medlemmets ret til dagpenge ophører indenfor enten den ordinære eller den forlængede dagpengeperiode. Medlemmets ret til dagpenge anses for opbrugt i den måned, hvori antallet af medlemmets dagpengetimer udløber eller hvori referenceperioden for medlemmets dagpengeret udløber eller hvori medlemmet når folkepensionsalder.

**Tabel 4.5: Forretningslogisk beskrivelse af Udløb af dagpengeret (BenefitsExpiry)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | | |
| **Udløb af dpret**  **(BenefitsExpiryDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen den (beregnede) dato, hvor det ledige medlems ret til dagpenge ophører.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk. og anvendes i øvrigt af jobcenteret til vurdering af aktiverings- og samtale behov.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den beregnede dato for forventet udløb af dagpengeret opgøres for ledige medlemmer, der har fået udbetalt dagpenge indenfor de seneste 2 måneder ved at dividere antallet af medlemmets resttimer (”HoursRemaining”) med 160,33 (for fuldtidsforsikrede) eller 130,00 (for deltidsforsikrede) for at finde antallet af hele restmåneder før udløbsmåneden samt antallet af resttimer til forbrug i udløbsmåneden. Læg antallet af hele restmåneder til datoen for senest udbetalt pr. (”InventoryPaymentMonth”), hvorved udløbsmåneden for medlemmets dagpengeret findes. Antallet af kalenderdage i udløbsmåneden opgøres. Del antallet af resttimer – afrundet til 2 decimaler - til forbrug i udløbsmåneden med 160,33 (for fuldtidsforsikrede) eller 130,00 (for deltidsforsikrede) og gang dette tal med antallet af kalenderdage i udløbsmåneden. Rund op til et helt tal og sammenhold med datoen for udløb af medlemmets referenceperiode (”ReferentialPeriodeEndDate”) og dato opnåelse af folkepensionsalderen (udgangen af den måned, hvori medlemmet når folkepensionsalderen). Den tidligste af disse 3 datoer angives som udløbsdato for medlemmets dagpengeret.  For medlemmer, der ikke har fået udbetalt dag-penge indenfor de seneste 2 måneder (dvs. ”InventoryPaymentMonth” er ældre end 2 måneder fra opgørelsestidspunkt) skal antallet af restmåneder i stedet for at blive lagt til ”InventoryPaymentMonth” lægges til udløbet af måneden før tilmeldedatoen for aktuel tilmelding eller udløbet af måneden før medlemmet har anmodet om opdatering af tællere (selvhentere).  For øvrige forhold bruges ovennævnte metode. | | | |
| **Type**  **(BenefitsExpiryActualOrExpected)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen, hvilken typeden indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) har - altså hvorvidt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er dækkende for en (fremtidig) forventet situation, eller for en (historisk) faktisk situation.  Den indberettede type for dagpengeudløbsdatoen relaterer sig desuden til medlemmets indplacering i dagpengesystemet (”BenefitsPeriodeForm”). Såfremt medlemmet i indplaceringstælleren aktuelt er indplaceret i *ordinær dagpengeret*, relaterer oplysningen om faktisk eller forventet udløb sig hertil. Såfremt medlemmet er indplaceret i den *forlængede dagpengeret*, relaterer oplysningen af om der er faktisk eller forventet udløb sig hertil.  Indberetningssystematikken bør ske efter følgende logik:   1. A-kasse indberetter indplacering i *ordinær dagpengeperiode* (”BenefitsPeriodeForm”) og indberetter løbende dato for forventet udløb. 2. Når medlemmet har *opbrugt* sin ordinære dagpengeperiode, indberettes dato for faktisk udløb. 3. Der indberettes evt. også dato for indplacering i *forlænget dagpengeperiode* (”BenefitsPeriodeForm”), såfremt medlemmet ønsker at gøre brug af muligheden herfor. 4. Til indplacering i *forlænget dagpengeperiode* (”BenefitsPeriodeForm”) knytter sig på ny en løbende indberetninger om dato for forventet udløb. 5. Når samtlige medlemmets forlængelsestimer (”PotentiaProlongationBene-fitsHours”) er opbrugt og medlemmet således ikke længere har ret til dagpenge, indberettes dato for *faktisk udløb*.   Obligatorisk ved Create og Update | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** | |
| 1 | Faktisk udløb | Den indberettede udløbsdato for dagpengeretten (”BenefitsExpiryDate”) skal logisk set på indberetningstidspunktet være historisk. | |
| 2 | Forventet udløb | Den indberettede udløbsdato for dagpengeretten (”BenefitsExpiryDate”) skal logisk set være fremtidig i forhold til den måned, der senest er udbetalt dagpenge for. | |
| **Årsag**  **(BenefitsExpiryCause)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen med hvilken årsag den indberettede udløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er fremkommet.  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn** | | **Beskrivelse** |
| 1 | Forbrug | | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi medlemmet forventes at opbruge/har opbrugt samtlige sine dagpengetimer. |
| 2 | Referenceperiode | | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi referenceperioden (”ReferentialPeriode”) for medlemmets dagpengeret er udløbet. |
| 3 | Alder | | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi medlemmet når/har nået folkepensionsalderen. |
|  |  | 4 | Ophør af medlemskab | | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi medlemmet har meldt sig ud af a-kassen |

# 4.6. Tæller 6: Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet og som medlemmet efter eget ønske kan anvende til at forlænge retten til dagpenge med. Medlemmets optjente løntimer registreres på den såkaldte ”beskæftigelseskonto”.

**Tabel 4.6: Forretningslogisk beskrivelse af Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount)**

| Feltnavn | Forretningslogisk beskrivelse af feltets: | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Indhold | Kodeværdier | |
| Timesaldo  (EmploymentHours) | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det kumulerede antal løntimer mv., som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering (”GradingDate”) i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende til at forlænge dagpengeretten med.  A-kassesystemet skal således opgøre, hvor mange løntimer, medlemmet kan anvende til forlængelse og indberettet det. De indberettede løntimer er derfor afgrænset til maks. 962 fratrukket det, medlemmet måtte have forbrugt til en evt. forlængelse af dagpengeretten. Det indberettede løntimetal adskiller sig derfor fra det løntimetal, som indberettes til medlemmets genindplaceringskonto, der meget vel kan være højere end beskæftigelseskonto (”RegradingHours”).  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Valgfri ved Create og Update.  Der valideres for, at der ikke indberettes negative timetal. | **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 962 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer mv., idet et fuldtidsforsikret medlem kun kan anvende et halvt års fultidsbeskæftigelse (962 timer) til at op nå den maksimale forlængelse af dagpengeretten for fuldtidsforsikrede (1.924 timer). |
| ≤ 780 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer mv., idet et deltidsforsikret medlem kun kan anvende et halvt års (deltidstids)beskæftigelse (780 timer) til at opnå den maksimale forlængelse af dagpengeretten for deltidsforsikrede (1.560 timer). |
| Forventet forældelse  (ExpectedObsoleteDate) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår medlemmets ”seneste/nyeste” løntime (den arbejdsgiverindberetning af løntimer, som ligger tættest på d.d.) ikke længere kan anvendes til at forlænge dagpengeretten med.  Obligatorisk ved Create og Update. | De facto indberettes datoen for arbejdsgiverens seneste (den indberetning, som ligger tættest på d.d.) indberetning af løntimer + 3 år. | |
| Konto-startdato  (AccountOpeningDate) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for medlemmets aktuelle beskæftigelseskonto.  Obligatorisk ved Create og Update. | Denne dato skal være = datoen for medlemmets seneste indplacering i den ordinære dagpengeperiode (”GradingDate”). | |
| Potentiel forlænget dp-timer  (PotentiaProlongationBenefitsHours) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet potentielt kan forlænge sin dagpengeret med qua de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der maksimalt indberettes 1924 timer. | Antallet af timer skal være = timesaldoen (”EmploymentHours”) x 2. | |
| Teoretisk referenceperiode i forlænget dp-ret  (LatentProlongedBenefitsPeriod) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato som medlemmets referenceperiode for den forlængede dagpengeret (teoretisk) kan forlænges frem til.  Obligatorisk ved Create og Update. | Skal være en fremtidig dato | |
| Timer anvendt  (HoursConsumed) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer fra beskæftigelseskontoen (”EmploymentHours”), som medlemmet rent faktisk har anvendt til at forlænge sin dagpengeret med.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der maksimalt indberettes 1924 timer. | Rent logisk bør der udelukkende kunne optræde en timeindberetning i dette felt, såfremt medlemmet er indplaceret i den forlængede dagpengeperiode (jf. indberetningen i ”BenefitsPeriodeForm”). | |
| Senest medregnede indberetning fra arb.giv.  (LatestEmployerReportUsed) | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.7. Tæller 4.7: Genindplaceringskonto (RegradingAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende til at opnå en ny dagpengeret. Medlemmets optjente løntimer registreres på ”genindplaceringskontoen”.

**Tabel 4.7: Forretningslogisk beskrivelse af Genindplaceringskonto (RegradingAccount)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Timesaldo**  **(RegradingHours)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det kumulerede antal løntimer mv., som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering (”GradingDate”) i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende i forbindelse med at genoptjene retten til dagpenge.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der ikke indberettes negative timetal. | **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og ledigmeldt på indberetningstidspunktet, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i givet fald bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles.  Er medlemmet fuldtidsforsikret og ikke ledigmeldt på indberetningstidspunktet kan indberetningen dog godt overstige dette antal timer, idet en genindplacering kun kan ske, såfremt medlemmet er ledigmeldt. |
| ≤ 1.258 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikretog ledigmeldt, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i givet fald bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles.  Er medlemmet deltidsforsikret og ikke ledigmeldt på indberetningstidspunktet kan indberetningen dog godt overstige dette antal timer, idet en genindplacering kun kan ske, såfremt medlemmet er ledigmeldt |
| **Antal timer, der mangler før ret til genindplacering**  **(HoursMissingToRegrade)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer mv., som medlemmet mangler at optjene inden det kan genindplaceres i dagpengesystemet.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der ikke indberettes negative timetal og max 1924 timer. | Værdien i dette felt skal altid være = 1.924 timer (fuldtidsforsikrede) hhv. 1.258 timer (deltidsforsikrede) fratrukket værdien i ”RegradingHours”.  Idet der ikke kan indberettes negative timer i feltet skal der i tilfælde af at timetallet er < 0 indberettes ”0”. | |
| **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles. |
| ≤ 1.258 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles. |
| **De manglende timer skal præsteres og indberettes før**  **(HoursCompletionDeadlineDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår medlemmet senest skal have nået timekravet for en genindplacering i dagpengesystemet.  Obligatorisk ved Create og Update. | De facto indberettes datoen for arbejdsgiverens indberetning af den ældste time (den indberetning af endnu ikke forældede timer, som ligger længst væk fra d.d.) + 3 år. | |
| **Konto-startdato**  **(AccountOpeningDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for medlemmets aktuelle genindplaceringskonto.  Obligatorisk ved Create og Update. | Denne dato skal være = datoen for medlemmets seneste indplacering i den ordinære dagpengeperiode (”GradingDate”). | |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.8. Tæller 8: Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om medlemmets forbrug af retten til supplerende dagpenge.

**Tabel 4.8: Forretningslogisk beskrivelse af** **Supplerende dp konto (SupplementBenefitsAccount)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | | | | |
| **Forbrugte uger**  **(WeeksConsumed)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen medlemmets aktuelle og kumulerede antal uger med forbrug af supplerende dagpenge.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der indberettes ikke-negativt antal uger og max 34 uger. |  | | | | | |
| **Opgjort pr. uge**  **(CalculationWeek)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det ugenummer, som den seneste opgørelse af medlemmets forbrug af supplerende dagpenge er opgjort ud fra.  Obligatorisk ved Create og Update. |  | | | | | |
| **Type**  **(ReobtainedSupplentalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen, hvorvidt det ledige medlem har genoptjening retten til supplerende dagpenge eller har optjent ret til en forlængelse af perioden med supplerende dagpenge. | **ID** | | **Navn** | | | **Beskrivelse** |
| 1 | | Ordinær supplerende dagpengeret | | | Anvendes såfremt medlemmet har *genoptjent* en *fuld periode* med ret til supplerende dagpenge. |
| 2 | | Forlænget supplerende dagpengeret | | | Anvendes såfremt medlemmet har optjent ret til en *forlænget periode* med supplerende dagpenge. |
| **Genoptjente uger, antal**  **(ReobtainedRightWeeks)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal uger, som det ledige medlem har genoptjent. Feltet udfyldes således altid i sammenhæng med "ReobtainedSupplentalBenefits".  Der valideres for anvendelsen af de beskrevne værdier. | **Feltværdi** | | | **Beskrivelse** | | |
| 30 | | | Såfremt medlemmet har *genoptjent* en *fuld periode med* ret til supplerende dagpenge, noteres denne værdi. | | |
| 4 | | | Såfremt medlemmet har optjent ret til en *forlænget periode* med supplerende dagpenge, noteres én af disse tre værdier. | | |
| 8 | | |
| 12 | | |
| **Start ugenr, ordinær**  **(StartWeekOrdinarySupplementalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det uge-nr., hvor det ledige medlems ret til en fuld periode med 30 ugers supplerende dagpenge starter.  Der valideres for, at der indberettes ikke-tidligere startuge end 198901, dvs. uge 1 i 1989.  Bemærk at det først skal indberettes en ny dato i dette felt når der er optjent ret til en ny periode med supplerende dagpenge. |  | | | | | |
| **Start ugenr, forlænget**  **(StartWeekProlongedSupplementalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det uge-nr., hvor det ledige medlems ret til en forlænget periode med supplerende dagpenge starter. Det er ugen efter den forbrugte 30. uge. Skal først sættes ved afgørelse om forlængelse.  Bemærk, at feltet ikke udfyldes såfremt medlemmet starter en fuld periode med ret til 30 ugers supplerende dagpenge.  Felter siger ikke noget om hvornår medlemmet begynder at forbruge at forlængelsen, men hvornår a-kassen har truffet afgørelse |  | | | | | |
| **Slutdato, ordinær**  **(EndOfOrdinarySupplementalBenefitsDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor medlemmets periode med 30 ugers ordinære supplerende dagpenge er slut.  Bemærk, at udfyldelsen af dette felt også indikerer, at medlemmets eventuelle forbrug af supplerende dagpenge fra og med denne dato overgår til at være forbrug af forlængelsesuger. Må først sættes, når der er truffet afgørelse. Dette "fryser" forbrugssimuleringen på Jobnet. |  | | | | | |
| **Genoptjent, uge værdi**  **(ReobtainedWeekValue)** | *Metdata*  Her indberetter a-kassen værdien af den indberettede optjening beregnet som ugeindberetninger (et antal uger)  A-kassen indberetter det optjeningsgrundlag, som på indberetningstidspunktet, er gyldigt.  Det vil for supplerende dagpengetæller normalt være for de sidste 12 måneder der bruges som, optjeningsmåneder. Dog kan der være medtaget et optjeningsgrundlag som er ældre, da optjeningsgrundlag, som ved en tidligere gennemgang i a-kassen er godkendt, ikke kan fratages medlemmet igen.  Når medlemmet a-kassen forbruger uger (eller måneder) på en aktiveret forlængelse, fremgår dette ved, at det forbrugte ikke længere indberettes som optjeningsgrundlag.  Der valideres for, at der ikke indberettes et negativt antal. |  | | | | | |
| **Genoptjent, måned, værdi**  **(ReobtainedMonthValue)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen værdien af den indberettede optjening beregnet som månedsindberetninger (et antal måneder).  A-kassen indberetter det optjeningsgrundlag, som på indberetningstidspunktet, er gyldigt.  Det vil for supplerende dagpengetæller normalt være for de sidste 12 måneder der bruges som, optjeningsmåneder. Dog kan der være medtaget et optjeningsgrundlag som er ældre, da optjeningsgrundlag, som ved en tidligere gennemgang i a-kassen er godkendt, ikke kan fratages medlemmet igen.  Når medlemmet forbruger uger (eller måneder) på en aktiveret forlængelse, fremgår dette ved at det forbrugte ikke længere indberettes som optjeningsgrundlag.  Der valideres for, at der ikke indberettes et negativt antal. |  | | | | | |
| **Genoptjeningsgrundlag**  **(ReobtainedBasis)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det grundlag (lønperioder), som a-kassen har anvendt ved tildelingen af ret til genoptjening eller forlængelse af supplerende dagpenge. | **ID** | **Navn** | | | **Beskrivelse** | |
| 1 | Uge | | | Denne kode anvendes, såfremt der til Indkomstregisteret er indberettet et antal arbejdsuger á mere end 34 (for fuldtidsforsikrede) /27 (for deltidsforsikrede) løntimer som grundlag for optjening. | |
| 2 | 14-dage | | | Denne kode anvendes, såfremt der til indkomstregisteret er indberettet et antal 14-dagesperioder á mere end 68 (fuldtidsforsikret) / 54 (deltidsforsikret) løntimer som grundlag for optjening. | |
| 3 | Måned | | | Denne kode anvendes, såfremt der til indkomstregisteret er indberettet et antal måneder á mere end 146 (fuldtidsforsikret) / 118 (deltidsforsikret) løntimer som grundlag for optjening. | |
| **Genoptjeningsdato**  **(ReobtainedDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen dato for medlemmets optjening af grundlag for supplerende dagpenge ("ReobtainedBasis"). | De facto indberettes datoen for arbejdsgivers indberetning af lønperioden til Indkomstregisteret. | | | | | |
| **Forældelsesdato**  **(ObsoleteDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen dato for, at det optjente ikke længere har værdi som genoptjening-/forlængelsesgrundlag | Denne dato skal være = "ReobtainDate" + 12 mdr. Der skal i beregningen være taget højde for skudår | | | | | |

# 4.9. Tæller 9: Karens tæller (QualifyingHours)

I denne tæller indberetter a-kassen aktuelle oplysninger om medlemmets 4 måneders karenssituation. Medlemmet skal således pålægges karens hver 4. måned, såfremt medlemmet i samme 4-måneders periode ikke har fået indberettet mere end 148 løntimer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97 løntimer (deltidsforsikrede).

**Tabel 4.9: Forretningslogisk beskrivelse af Karens tæller (QualifyingHours)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Manglende timer for at undgå karens i indeværende karensperiode (mangeltimer)**  **(QualifyingHoursMissing)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer, som medlemmet mangler i at have opfyldt kravet for ikke at blive pålagt en karens i den indeværende karensperiode.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der ikke indberettes mere end 149 timer og at der ikke indberettes negative timetal. | Værdien i dette felt skal altid være mere end 148 timer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97 timer (deltidsforsikrede) fratrukket værdien i ”EmploymentHours”. | |
| **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 148,01 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer, idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover har opfyldt løntimekravet for ikke at blive pålagt en karens, hvorved karenstælleren for indeværende karensperiode bør nulstilles. |
| ≤ 97,01 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer, idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover har opfyldt løntimekravet for ikke at blive pålagt en karens, hvorved karenstælleren for indeværende karensperiode bør nulstilles. |
| **Løntimer (i indeværende karensperiode)**  **(EmploymentHours)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer, som medlemmet har optjent i den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update.  Det valideres, at der ikke indberettes negative timetal. |  | |
| **Start dato (indeværende karensperiode)**  **(PeriodStartDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være primo måneden (d. 1.). | |
| **Slut dato (i indeværende karensperiode)**  **(PeriodEndDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen slutdatoen for den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være ultimo måneden (d. 30./31./28./29.) og samtidigt ligge mindst 4 måneder efter den indberettede startdato for den indeværende karensperiode (PeriodStartDate). | |
| **Karensperiode nr.**  **(QualifyingHoursPeriodNumber)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen nr. for indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Karensperiode-nr. starter med nr. 1 fra en nyindplacering, medmindre medlemmets gældende indplacering ligger før 1. juli 2017. I så fald starter periode nr. 1 d. 1. juli 2017. | |

# 4.10. Tæller 10: Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om karens, der er pålagt medlemmer, som ikke har kunnet opfylde kravet om mere end 148 løntimer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97 løntimer (deltidsforsikrede) indenfor 4-måneders karensperioden.

**Tabel 4.10: Forretningslogisk beskrivelse af Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Afgørelse om karens**  **(DecisionDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår a-kassen har truffet afgørelse om pålagt karens.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |
| **Karenstræk**  **(QualifyingHoursWithdrawAmount)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det beløb (kr.), som medlemmet er pålagt karens for.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der ikke indberettes negativt beløb. | Det indberettede beløb skal modsvare værdien af én dags dagpenge for medlemmet, hvorfor det indberettede beløb bør være = 7,4 (fuldtidsforsikrede) x det i ”RatePerHour” i karensmåneden indberettede, dvs. forrige karensslutmåned For deltidsforsikrede er faktoren 6,0. Medmindre det fulde beløb ikke kunne trækkes i denne udbetaling. I så fald er beløbet mindre end ovenstående beregning. |
| **Afviklingsmåned**  **(ExecutionMonth)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den kalendermåned, hvor medlemmets karenstræk (”QualifyingHoursWithdrawAmount”) er foretaget.  Obligatorisk ved Create. |  |
| **Karensperiode nr.**  **(QualifyingHoursPeriodNumber)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen nummeret for den karensperiode, hvor medlemmets karenstræk (”QualifyingHoursWithdrawAmount”) er gældende.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |

# 4.11. Tæller 11: Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger, såfremt medlemmet har fået pålagt en afkortning af dagpengeperioden ved omfattende brug af dagpengesystemet – dvs. den situation hvor medlemmet bliver ledigt og har modtaget dagpenge i sammenlagt 4 år inden for de seneste 8 år.

**Tabel 4.11: Forretningslogisk beskrivelse af Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Afgørelse om afkortning**  **(DecisionDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen datoen for hvornår medlemmet har fået pålagt en afkortning af dagpengeperioden.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |
| **Forældelsesdato**  **(ObsoletionDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår en udestående afkortning pålagt medlemmet bortfalder.  Valgfri ved Create og Update. |  |
| **Eksekveringsdato**  **(ExecutionDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for hvornår den pålagte afkortning af medlemmets dagpengeperiode er eksekveret.  Valgfri ved Create og Update. |  |

1. <https://starwiki.atlassian.net/wiki/spaces/FYS/pages/75830100/UnemploymentBenefitsAccountService> [↑](#footnote-ref-2)
2. Den tidligere a-kasse kan ikke se/hente de tæller-oplysninger i DFDG, som a-kassen har indberettet efter medlemmet er overgået til en ny a-kasse. [↑](#footnote-ref-3)
3. https://starwiki.atlassian.net/wiki/spaces/FYS/pages/91586684/UnemploymentBenefitsAccountService+Version+1+2017-4 [↑](#footnote-ref-4)