|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vejledning i a-kassernes indberetning af tællerdata version 1.3 |  | 27. februar 2023  J.nr.  TS  MRN |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Dokumentlog**

| **Dato** | **Bemærkningstekst** | |
| --- | --- | --- |
| 19-01-2018 | Vejledningens første version 0.1 foreligger.  Dokumentet er udsendt til a-kassernes tællerkontaktpersoner samt  uploaded til STARWIKI. | |
| 01-02-2018 | Vejledning version 0.2 foreligger.  Vejledningen er rettet til efter tilbagemelding fra to a-kasser. Udsendes til a-kasser sammen med orientering om Fogbuzz.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | T6 Teoretisk referenceperiode i forlænget dp-ret (LatentProlongedBenefitsPeriod) er ændret. |
| - | Timetallet for deltidsforsikrede er rettet igennem hele dokumentet. |
| 16-03-2018 | Vejledning version 0.3 foreligger.  Vejledningen er rettet til efter drøftelser med en række a-kasser i forbindelse med valideringen af tællerne i 1. kvartal 2017.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | Tilføjet nyt afsnit 3.1 om oprettelse af tællerdata for medlem og hvilket tællere der er obligatoriske at oprette i den forbindelse. |
| - | Tilføjet nyt afsnit 3.2 om opdatering af tællerdata for medlem. |
| - | Under beskrivelse af hver tæller er angivet, hvilke metadata der er obligatoriske og valgfrie at udfylder. |
| - | T3 Sats (BenefitsRate) er opdateret med beskrivelse af RateBasis, kode 8 (Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge). |
| - | T5 Udløb af dpret (BenefitsExpiryDate) udviddet fsva beskrivelse af beregning af kodeværdi i forskellige situationer. |
| 26-06-2018 | Vejledning version 1.0 foreligger.  Vejledningen er rettet til jf. div. releases (2018-2, 2018-3) af tællerændringer fortrinsvis i forbindelse med implementeringen af Selvstændig-reformen.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | Nyt afsnit 4.0.tilføjet med beskrivelse af funktion til opdatering af tidligere indberettede tællerdata. |
| - | T1 Indplacering (BenefitsGrading) er opdateret med nye koder (14-21) for Grundlag (BenefitsGradingBasisType). |
| - | T3 Sats (BenefitsRate) er opdateret således, at koder (RateBasisType) vedr. "50 pct. sats – unge" (tidligere kode 4) og "Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge" (tidligere kode 8) udgår (fra 2018-3) og ikke længere skal indberettes, men kan fortsat hentes (Get-metoderne) på de tællerindberetninger, der er foretages før 2018-3. |
| - | T8 Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount) er opdateret med nye indberetningsfelter og feltværdier. |
| 28-06-2018 | Vejledning version 1.1 foreligger.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | I T8 Supplerende dagpengekonto (SupplementBenefitsAccount) er "danske feltoverskrifter" blevet lettere revideret i forhold til version 1.0. for at gøre dem mere læselige. |
| 09-05-2019 | Vejledning version 1.2 foreligger.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | T5 udløb af dpret (BenefitsExpiryCause) er opdateret med kode 4 ophør af medlemskab |
| - | Der er tale om mindre sproglige ændringer til T8 |
| 29-08-2019 | Opdateret med ændring pr release i september 2019 om tidligere a-kasses mulighed for at opdatere tællerne | |
| 05-02-2023 | Vejledning version 1.3 foreligger.  Vejledningen er opdateret pba aftalen om en ny reformpakke for dansk økonomi (DP23) pba af udspillet Danmark kan mere 1.  Der er oprettet to nye tællere samt ændret i to eksisterende tællere.  Der er tale om flg. ændringer: | |
| - | Ny tæller: T12 Forbrug for dimittender (GraduateHighRateConsumption). |
| - | Ny tæller: T13 Forbrug af beskæftigelsestillæg (EmploymentBonusConsumption). |
| - | T3 (Sats-tæller): Indhold er ændret. |
| - | T1 (Indplaceringstæller):Kodeliste for indplaceringsgrundlag tilpasset. Beskrivelserne til BenefitsGradingBasis er justeret. |

Indhold

[1. Indledning 4](#_Toc128051433)

[2. Læsevejledning 4](#_Toc128051434)

[3. Metoder for oprettelse og opdatering af tæller i DFDG 4](#_Toc128051435)

[3.1 Oprettelse af medlemmets tællereoplysninger 4](#_Toc128051436)

[3.2 Opdatering af medlemmets tælleroplysninger 5](#_Toc128051437)

[4. Tællergennemgang 6](#_Toc128051438)

[4.0. Tæller 0: Opdaterings- og rettelsesdata (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.) 6](#_Toc128051439)

[4.1. Tæller 1: Indplacering (Benefitsgrading) 7](#_Toc128051440)

[4.2. Tæller 2: Referenceperiode (ReferentialPeriod) 11](#_Toc128051441)

[4.3. Tæller 3: Sats (BenefitsRate) 12](#_Toc128051442)

[4.4. Tæller 4: Forbrug (Consumption) 15](#_Toc128051443)

[4.5. Tæller 5: Udløb af dpret (BenefitsExpiry) 16](#_Toc128051444)

[4.6. Tæller 6: Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount) 20](#_Toc128051445)

[4.7. Tæller 4.7: Genindplaceringskonto (RegradingAccount) 22](#_Toc128051446)

[4.8. Tæller 8: Supplerende dp konto (SupplementBenefitsAccount) 25](#_Toc128051447)

[4.9. Tæller 9: Karens tæller (QualifyingHours) 28](#_Toc128051448)

[4.10. Tæller 10: Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport) 30](#_Toc128051449)

[4.11. Tæller 11: Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport) 31](#_Toc128051450)

[4.12. Tæller 12: Forbrug for Dimittend (GraduateHighRateConsumption) 31](#_Toc128051451)

[4.13. Tæller 13: Forbrug for beskæftigelsestillæg (GraduateHighRateConsumption) 33](#_Toc128051452)

# 1. Indledning

Indledningsvis skal det bemærkes, at nærværende tællervejledning *ikke* er tiltænkt nogen juridisk eller regelnormerende rolle. Gældende lovgivning samt klagesagsafgørelser på området har selvsagt forrang for nærværende tællervejledning. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem tællervejledning og gældende lovgivning samt klagesagsafgørelser på området vil tællervejledningen skulle rettes til.

Nærværende tællervejledning leverer således en *forretningslogisk* beskrivelse af, *hvilke* sagsbehandlingsdata a-kasserne skal indberette til tællerne for medlemmer, der er indplacerede i dagpengesystemet. Tællervejledningen reflekterer ikke over, *hvorledes* et givet tællerresultat skal opgøres af a-kassen, dvs. med hvilke datakilder og metoder et givet tællerresultat opgøres. Samtidig skal tællervejledningens eksempler ikke ses som udtømmende eller som en facitliste.

Den *tekniske* side af a-kassens indberetning af tællerdata (datastrukturen i webserviceindberetningerne (i det følgende betegnet som recordlayout) er i detaljen beskrevet på STARs wikiplatform[[1]](#footnote-1). De relevante dokumenter opdateres, når der sker ændringer i strukturen i forbindelse med releases.

# 2. Læsevejledning

I tællervejledningen gennemgås for hver enkelt af de 13 eksisterende tællere i skemaform den enkelte tællers datafelter mhp. at beskrive den forretningsmæssige situation, som afstedkommer a-kassens indberetning i det givne datafelt.

Udgangspunktet for de enkelte tæller-beskrivelser er den webservice-struktur, som a-kassernes tællerindberetninger er underlagt og i de enkelte tællerskemaer anvendes derfor også de konkrete feltnavne fra tæller-webservicen.

Det bemærkes dog, at to af de datofelter, som samtlige 13 tællere indeholder – ”Dato for indhentning af registerfelter (RegisterInformationTime)” hhv. ”Dato for opgørelse og indsendelse til DFDG (CalculationDate)” – ikke kommenteres i nedenstående tællergennemgang, idet disse to felter er udtryk for rene tidsstempler, fastsat af og i a-kassens it-løsning. Disse felter indeholder således ikke forretningslogisk information, som falder inden for rammerne af nærværende tællervejledning. Ovennævnte side med tilhørende undersider på STARs wikiplatform indeholder dog en række spørgsmål/svar om brugen af RegisterInformationTime.

# 3. Metoder for oprettelse og opdatering af tæller i DFDG

# 3.1 Oprettelse af medlemmets tælleroplysninger

Første gang a-kassen skal oprette tællere for et medlem i DFDG, anvendes kommandoen ”CreateBenefitsAccountRequest”.

Det er som udgangspunkt kun medlemmets aktuelle A-kasse, som kan oprettet en indplacering og opdatere tællere i DFDG. Dog kan de A-kasser, som borgeren har været medlem af de seneste 3 år kalde ”CreateBenefitsAccount”, hvilket automatisk opretter en teknisk (WSRM) besked ”GetBenefitsAccountFromFormerUnemplouymentFund” til medlemmets aktuelle a-kasse. Beskeden indeholder de tællerværdier som den tidligere a-kasse har indberettet – og som den nye a-kasse skal forholde sig til og evt. indberette opdaterede tæller-værdier for medlemmet[[2]](#footnote-2). Medlemmets tidligere a-kasse kan dog opdatere tællere i DFDG, hvis forbrugs-tælleren senest er opdateret af den samme a-kasse. Dette af hensyn til overflytning af medlemmer og tælleroplysninger i situationer, hvor den aktuelle a-kasse ikke opdaterer tællerne (fx fordi personen efter medlemsoverflytningen er i job og ikke forbruger af sin dagpengeret).

For at få et validt tællersæt, er det forretningsmæssigt nødvendigt at udfylde de obligatoriske tællere ved brug af ”CreateBenefitsAccount”, jf. nedenstående tabel 1:

**Tabel 3.1: Obligatoriske og valgfrie tællere ved brug af CreateBenefitsAccount[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tæller nr.** | **Tællernavn** | **Oversættelse** | **Valgfri/obligatorisk** |
| **T0** | PersonCivilRegistrationIdentifer | Borgerens personnummer | Obligatorisk |
| **T1** | BenefitsGrading | Indplacering | Obligatorisk |
| **T2** | ReferentialPeriod | Referenceperiode | Obligatorisk |
| **T3** | BenefitsRate | Dagpengesats | Valgfri |
| **T4** | Consumption | Forbrug af dagpengeretstimer | Obligatorisk |
| **T5** | BenefitsExpiry | Udløb af dagpengeret | Obligatorisk |
| **T6** | EmploymentAccount | Beskæftigelseskonto | Valgfri |
| **T7** | RegradingAccount | Genindplaceringskonto | Obligatorisk |
| **T8** | SupplementalBenefitsAccount | Supplerende dagpengekonto | Valgfri |
| **T9** | QualifyingHours | Karenstæller | Obligatorisk |
| **T10** | QualifyingHoursReport | Afholdt karens | Valgfri |
| **T11** | ShorteningReport | Afkortning af dagpengeperiode | Valgfri |
| **T12** | GraduateHighRateConsumption | Forbrug for dimittender | Valgfri |
| **T13** | EmploymentBonusConsumption | Forbrug af beskæftigelsestillæg | Valgfri |

For - som korrigerende handling - at kunne blanke alle tællere, er alle tællere set fra et it-teknisk synspunkt optionelle (i WSDL’en).

# 3.2 Opdatering af medlemmets tælleroplysninger

Både Create- og Update-prefixen kan anvendes, såfremt a-kassen ønsker at *opdatere* medlemmets tællere.

Såfremt Create-prefixen anvendes til at *opdatere* et medlems eksisterende tælleroplysninger skal alle aktuelle tællerværdier indberettes uanset, om der er foretaget ændringer heri, da tidligere indberettede tællerværdier efterlades tomme af DFDG, hvis et tæller-element er udeladt i dét, a-kassen indberetter til DFDG.

Ved en efterfølgende nyindplacering er det dog tilladt, at ikke-obligatoriske felter i Create-metoden ikke er udfyldt.

Update metoderne opdaterer hver især kun den dagpengetæller, som man kalder ind med, og rører dermed ikke andre dagpengetællere, som er registreret på medlemmet.

Er det få af medlemmets dagpengetællere, som skal opdateres, kan man kalde de enkelte Update metoder. Dette vil medføre flere WSRM beskeder indeholdende alle medlemmets i DFDG registrerede dagpengetællere, da der dannes en besked hver gang en metode kaldes.

# 4. Tællergennemgang

# 4.0. Tæller 0: Opdaterings- og rettelsesdata (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.)

I forbindelse med samtlige tællere indberetter a-kassen en række oplysninger af mere generel karakter. Der er således ikke tale om deciderede tællerdata, men om oplysninger, der knytter sig til a-kassens øvrige tællerdata-indberetninger.

**Tabel 4.0: Forretningslogisk beskrivelse af (PersonCivilRegistrationIdentifer mm.)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Personnummer**  **(PersonCivilRegistrationIdentifier)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen medlemmets cpr.nr. |  | |
| **Indplacering**  **(NewGrading)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen, om der med de indberettede tællere er tale om en ny indberetning af tællerdata eller en korrektion af tidligere indberettede data. | **ID** | **Beskrivelse** |
| True | Angiver, at a-kassens indberetning af tællerdata skal fortolkes som nye tællerdata, fordi medlemmet har fået en ny indplacering. |
| False | Angiver, at a-kassens indberetning af tællerdata skal fortolkes som en opdatering af tidligere indberetninger. |
| **Korrektions kommentar**  **(CorrectionComment)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen i fritekst berigtigelseskommentar, som indikerer, at opdateringen af tællerdata skal fortolkes som en rettelse til tidligere indberetning.  Obligatorisk, hvis "CorrectionStartDateTime" er sat. Der er ikke krav om, at det skal være en manuel registreret medlemsspecifik begrundelse/kommentar. | Fritekstfelt på op til 1500 tegn. | |
| **Korrektions start dato**  **(CorrectionStartDateTime)** | *Primært indhold*  Her indberetter a-kassen dato og tidspunkt for start på perioden, der har været fejlindberettet data for.  Obligatorisk hvis CorrectionComment er sat.  Bør kun udfyldes, såfremt "NewGrading" er udfyldt med "False". |  | |

# 4.1. Tæller 1: Indplacering (Benefitsgrading)

I denne tæller indberetter a-kassen centrale oplysninger om et ledigt medlems indplacering i dagpengesystemet – altså hvornår det ledige medlem har haft sin første dagpengedag og dermed begynder at bruge af sin dagpengeperiode samt hvad der ligger bag a-kassens tildeling af ret til a-dagpenge for medlemmet.

I forhold til indplaceringsgrundlag **(BenefitsGradingBasis)** er der etableret et fast hierarki mellem de enkelte indplaceringskoder hvor der benytte indkomstkrav eller genoptjening i forhold til hvornår EU/EØS og øvrigt udland skal indberettes. Dette er også illustreret i tællerepic’en [[4]](#footnote-4)

1. Hvis arbejder og/eller forsikringsperioder fra EU/EØS er en nødvendighed for indplacering benyttes id 3 eller id 8 benyttes
2. Hvis arbejde fra øvrig udland er en forudsætning for indplacering og der ikke findes arbejder og/eller forsikringsperioder fra EU/EØS benyttes id 4 og id 9
3. Kan medlemmet indplaceres uden brug af arbejder og/eller forsikringsperioder fra EU/EØS eller arbejde i øvrige udland benytte id 1 og id 6

**Tabel 4.1: Forretningslogisk beskrivelse af Indplacering (Benefitsgrading)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | |
| **Indplaceringsdato**  **(GradingDate)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor det ledige medlem er indplaceret i sin nuværende ordinære eller forlængede dagpengeperiode. Medlemmets forbrug af dagpengetimer og tilbageværende sum af dagpengetimer opgøres med udgangspunkt i denne dato.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create. | Da et ledigt medlem i det månedsbaserede dagpengesystem indplaceres *primo* kalendermåneden, skal denne dato pr. definition altid være den 1. i måneden, såfremt indplaceringsdatoen er > 1. juli 2017. | | |
| **Start timer**  **(OffsetHours)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen det antal dagpengetimer, som det ledige medlem i sin nuværende dagpengeperiode kan forbruge.  Obligatorisk ved Create. | **Feltværdi** | | **Beskrivelse** |
| ≤ 3.848 timer | | Såfremt indplaceringen er sket for et fuldtidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm” = 1). |
| ≤ 3.120 timer | | Såfremt indplaceringen er sket for et deltidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1). |
| ≤ 1.924 timer | | Såfremt indplaceringen er sket for et fuldtidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1) som dimittend (BenefitsGradingBasisTypeIdentifier = 24 eller 25) (Fra 01.05.2023). |
| Årsager til, at timetallet kan være < 3848 hhv. 3120 timer kan være, at:   * Medlemmets dagpengeret er afkortet. * Medlemmet har fået udbetalt feriedagpenge forud for indplaceringen. * Medlemmet har skiftet mellem fuldtids/deltidsforsikring én eller flere gange. | | |
| **Feltværdi** | | **Beskrivelse** |
| ≤ 1.924 timer | | Såfremt indplaceringen er sket i den *forlængede dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm” = 2). for fuldtidsforsikrede. |
| ≤ 1.560 timer | | Såfremt indplaceringen er sket i den *forlængede dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm” = 2). for deltidsforsikrede. |
| **Type**  **(BenefitsPeriodeForm)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen, om den indberettede indplaceringsdato (”GradingDate”) er gældende for den situation, hvor det ledige medlems indplacering er sket i en ny dagpengeperiode (kode 1) eller om der er tale om den situation, hvor det ledige medlem har valgt at udnytte sin evt. mulighed for at forlænge dagpengeperioden ud over de oprindeligt tildelte dagpengetimer (kode 2).  Obligatorisk ved Create. | **ID** | **Navn/beskrivelse** | |
| 1 | Ordinær dagpengeperiode. | |
| 2 | Forlænget dagpengeperiode. | |
| **Grundlag**  **(BenefitsGradingBasis)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen det grundlag, som er anvendt i forhold til det ledige medlems indplacering i dagpengesystemet.  Oplysningen afslører, om der er tale om, at det ledige  medlem er indplaceret i dagpengesystemet på baggrund af én af følgende muligheder:   1. Indkomstkrav: Den ledige er indplaceret pba. indkomst, jf. LBK nr. 234 af 10/02/2022 § 53 stk. 2 -7. 2. Beskæftigelseskrav: Den ledige har genoptjent retten til dagpenge pba. løntimer jf. LBK nr. 234 af 10/02/2022 § 53 stk. 8-9. 3. Uddannelse: En erhvervsmæssig uddannelse, som det ledige medlem har gennemført. jf. LBK nr. 234 af 10/02/2022 § 54.   Der er udarbejdet et hierarki i indplaceringsårsagerne således at hvis arbejds- og forsikringsperioder fra EU/EØS er en nødvendighed skal dette indberettes, derefter kommer øvrige udland og til sidst det ”rene” indkomstkrav eller genoptjening.  Obligatorisk ved Create. | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** |
| 1 | Indkomstkrav | Det ledige medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomstkrav. Der er til opfyldelse af indkomstkravet ikke benyttet arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU/EØS eller det øvrige udland. |
| 3 | Indkomstkrav og EØS arbejde | Det ledige medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomstkrav. Arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU/EØS er en nødvendighed for opfyldelse af indkomstkrav eller krav om forudgående forsikringsperiode. Hvis Arbejds- og/eller forsikringsperioder er optjent i Storbritannien pga af udtrædelsesaftalen indplaceres disse også som EU/EØS |
| 4 | Indkomstkrav og øvrig udland | Det ledige medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et indkomstkrav. Arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i det øvrige udland (dvs ikke EU/EØS) er en nødvendighed for opfyldelse af indkomstkrav eller krav om forudgående forsikringsperiode. Der er til opfyldelse af indkomstkravet ikke benyttet arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU |
| 6 | Genoptjening | Benyttes til medlemmer, som har timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med indplacering i en ny dagpengeperiode. Det ledige medlem er genindplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav. Der er til opfyldelse af beskæftigelseskravet ikke benyttet arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU/EØS eller det øvrige udland. |
| 8 | Genoptjening og EØS arbejde | Benyttes til medlemmer, som har timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med indplacering i en ny dagpengeperiode. Det ledige medlem er genindplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav. Arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU/EØS er en nødvendighed for opfyldelse af beskæftigelseskrav eller krav om forudgående forsikringsperiode. Hvis Arbejds- og/eller forsikringsperioder er optjent i Storbritannien pga af udtrædelsesaftalen indplaceres disse også som EU/EØS |
| 9 | Genoptjening og øvrig udland | Benyttes til medlemmer, som har timer på beskæftigelseskontoen i forbindelse med indplacering i en ny dagpengeperiode. Det ledige medlem bliver genindplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet en afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. et beskæftigelseskrav. Arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i det øvrige udland (dvs ikke EU/EØS) er en nødvendighed for opfyldelse af beskæftigelseskrav eller krav om forudgående forsikringsperiode. Der er til opfyldelse af indkomstkravet ikke benyttet arbejds- og/eller forsikringsperioder optjent i EU/EØS. |
| 12 | Beskæftigelseskonto | Det ledige medlem bliver indplaceret i den forlængede dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. at medlemmet har løntimer stående på sin beskæftigelseskonto, som kan udnyttes til at forlænge dagpengeretten ud over de dagpengetimer (”OffsetHours”), som medlemmet blev tildelt ved den seneste indplacering i dagpengesystemet. |
| 15 | Indkomst og selvstændigt erhverv - Trin 2 | Det ledige medlem bliver indplaceret i den ordinære dagpengeperiode. Medlem har drevet selvstændig virksomhed, har ikke optjent ret til dagpenge inden for den normale optjeningsperiode. Optjeningsperioden er forlænget til 5 år. Det er en betingelse, at medlemmet opfylder indkomstkrav (overskudkrav) udelukkende på baggrund af drift af selvstændig virksomhed. |
| 24 | Uddannelse med sprogkrav | Det ledige medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. en gennemført erhvervsmæssig uddannelse normeret til mindst 18 måneder og den ledige opfylder sprogkravet (bestået Dansk prøve 2 eller lignende). |
| 25 | Uddannelse med tilknytningskrav | Det ledige medlem bliver indplaceret i en ordinær dagpengeperiode. A-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har ret til ydelse pba. en gennemført erhvervsmæssig uddannelse normeret til mindst 18 måneder og den ledige opfylder ikke sprogkravet men opfylder et beskæftigelseskrav på 600 (fuldtidsforsikrede) hhv. 400 (deltidsforsikrede) løntimer. |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create. |  | | |

# 4.2. Tæller 2: Referenceperiode (ReferentialPeriod)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om et ledigt medlems referenceperiode – dvs. den periode, inden for hvilken medlemmet længst kan modtage dagpenge.

**Tabel 4.2: Forretningslogisk beskrivelse af Referenceperiode (ReferentialPeriod)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Referenceperiode udløb**  **(ReferentialPeriodeEndDate)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen, den dato, hvor medlemmets referenceperiode udløber. Denne dato må logisk set altid skulle ligge efter medlemmets aktuelle/senest indberettede indplaceringsdato (GradingDate”), jf. ”Benefitsgrading”.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være ultimo måneden. | |
| **Indplaceringstype**  **(BenefitsPeriodForms)** | *Metadata.*  Her indberetter a-kassen, om den indberettede dato for referenceperiodeudløb (”ReferentialPeriodeEndDate”) er gældende for den ordinære dagpengeperiode (kode 1) eller om det er gældende for den forlængede dagpengeperiode (kode 2).  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn/beskrivelse** |
| 1 | Ordinær dagpengeperiode. |
| 2 | Forlænget dagpengeperiode. |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen, den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.3. Tæller 3: Sats (BenefitsRate)

I denne tæller indberetter a-kassen centrale oplysninger om den dagpengesats, som a-kassen for den aktuelle dagpengeperiode har opgjort for medlemmet.

**Tabel 4.3: Forretningslogisk beskrivelse af Sats (BenefitsRate)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | |
| **Beregningsgrundlag**  **CalculationBase** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen beregningsgrundlaget for den lediges satsberegning. Der angives 90 pct. af den gennemsnitlige indkomst minus AMB i beregningsmåneder. Der er dermed tale om den teoretiske maksimale sats. | Der indberettes et kr. beløb.  Skal angives medmindre der er tale om en fast sats som ikke afhænger af tidligere indkomst dvs. den skal angives hvis RateBasis = 1 eller 5. | | |
| **Knyttet til ordinær indplacering**  **InitialGradingDateOrdinaryBenefitsPeriod** | Oprindelig dato for indplacering i ordinær dagpengeperiode. | Da et ledigt medlem i det månedsbaserede dagpengesystem indplaceres *primo* kalendermåneden, skal denne dato pr. definition altid være den 1. i måneden. Dato skal være lig datoen i GradingDate i BenefitsGrading givet, at den ledige er i en ordinær dagpengeperiode. | | |
| **Sats pr. måned**  **(RatePerMonth)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen den beregnede dagpengesats (et kronebeløb), som a-kassen har opgjort for medlemmet og som er gældende for medlemmet ved indplacering, eller efter genberegning. | Skal angives medmindre der er tale om en fast sats som ikke afhænger af tidligere indkomst, dvs. den skal angives, hvis RateBasis = 1 eller 5. | | |
| **Sats pr. time**  **(RatePerHour)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den timesats for dagpenge (et kronebeløb), som a-kassen har beregnet for medlemmet. Beregningen skal tage udgangspunkt i medlemmets månedssats (”RatePerMonth”), som divideres med enten 160,33 (fuldtidsforsikrede) eller 130 (deltidsforsikrede). | Skal angives medmindre der er tale om en fast sats som ikke afhænger af tidligere indkomst, dvs. den skal angives, hvis RateBasis = 1 eller 5. | | |
| **Gyldig fra**  **(ValidFromDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor det ledige medlems aktuelle månedlige dagpengesats (”RatePerMonth”) er gældende fra. | Bør for RateBasis = 1, 2, 3 være lig indplacering i ordinær dagpengeperiode. | | |
| **Årsag til sats**  **(RateBasis)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen med hvilken årsag a-kassen har opgjort det ledige medlems dagpengesats. Det skal bemærkes, at der er en meget tæt forretningslogisk sammenhæng mellem den angivne årsag til en aktuel dagpengesats og det grundlag (”BenefitsGradingBasis”), som a-kassen har angivet for den aktuelle indplacering (”BenefitsGrading”) i dagpengesystemet.  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** |
| 1 | Beregnet sats ved indplacering | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. et *indkomstkrav*. |
| 2 | Fast sats dimittender | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. en gennemført erhvervsmæssig *uddannelse*, normeret til mindst 18 måneder. |
| 3 | Fast sats værnepligt | Medlemmets aktuelle dagpengesats er opgjort som følge af, at medlemmet er indplaceret i dagpengesystemet pba. medregning af *gennemført værnepligt*. |
| 5 | Genberegning efter dimittend/værnepligt | Medlemmet har fået genberegnet sin dagpengesats, fordi der er gået min. 6 måneder efter dagpengeret efter uddannelsesafslutning hhv. afsluttet værnepligt og der forefindes lønindberetninger for min. 3 måneder efter uddannelsesafslutning hhv. afsluttet værnepligt. |

I forbindelse med DP23 er satstælleren ændret markant, hvor feltet beregningsgrundlag (CalculationBase) er tilføjet samt at der er ændret ved opdateringsfrekvensen.

Fra 1. maj skal satstælleren kun opdateres i forbindelse med, at dimittender bliver genberegnet og ved ny indplacering. Der vil dermed ikke skulle ske sats opdatering af satstælleren i forbindelse med årsskifte eller ved skift i forsørgerstatus.

Det vil være muligt at indberette til beregningsgrundlag for ledige indplaceret før 1. maj 2023. Styrelsen stiller ikke krav om historiske indberetninger.

Den faktiske anvendte sats (ved udbetaling), som indberettes til FLEUR, kan afvige fra den beregnede sats, der indberettes i tælleren i nedenstående situationer:

* Det ledige medlem er tildelt en fast sats (da der i disse tilfælde ikke indberettes en sats til dagpengetællerne **(RatePerMonth)**).
* Hvis der er sket en årlig satsregulering.
* Reguleringer i forbindelse med midlertidige ændringer f.eks. som beskæftigelsestillæg, 50 pct. sats til unge efter 962 timers forbrug eller Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge.

Ratebasis 4 (50 pct. sats til unge efter 962 timers forbrug) og 8 (Uddannelsesløft med 80 pct. dagpenge), der er indberettet før Release 2018-3, vil fortsat kunne hentes med Get-metoden og vil indgå i de tekniske (WSRM) beskeder med tæller-værdier, indtil der måtte blive indberettet en af de øvrige årsager til dagpengesats for det pågældende medlem. Det samme gælder for id 6 (Genberegning pga. forsikringsstatusskift), 7 (Genberegning pga. genindplacering) og 9 (Fast sats pga. selvstændig virksomhed), der udgår for nye registreringer med den nye version 3 af servicen.

# 4.4. Tæller 4: Forbrug (Consumption)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om et medlems *forbrug* af retten til dagpenge.

**Tabel 4.4: Forretningslogisk beskrivelse af Forbrug (Consumption)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Forbrugte timer**  **(HoursConsumed)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har forbrugt af sin ret til dagpenge.  Dette forbrug indeholder således også forbrug pba           løntilskudsjob,           sygdom,           feriedagpenge mv.  Dermed er forbruget her højere end det akkumulerede forbrug fra FLEUR-udbetalingerne, der kun viser forbruget på baggrund af dagpengeudbetalinger.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 3.848 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og indplaceringen er sket i den ordinære dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1). |
| ≤ 3.120 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret og indplaceringen er sket i den ordinære dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1). |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt indplaceringen er sker for et fuldtidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1) som dimittend (BenefitsGradingBasisTypeIdentifier = 24 eller 25) (Fra 01.05.2023) |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og indplaceringen er sket i den forlængede dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=2). |
| ≤ 1.560 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret og indplaceringen er sket i den forlængede dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=2). |
| **Resttimer**  **(HoursRemaning)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har tilbage af sin ret til dagpenge.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update  . | Værdien i dette felt skal altid være = værdien i ”OffsetHours” fratrukket værdien i ”HoursConsumed”, dog aldrig negativ.. | |
| **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 3.848 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og indplaceringen er sket i den ordinære dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”). |
| ≤ 3.120 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret og indplaceringen er sket i den ordinære dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”). ”BenefitsPeriodeForm”).den ordinære dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”). |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt indplaceringen er sker for et fuldtidsforsikret medlem i den *ordinære dagpengeperiode* (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=1) som dimittend (BenefitsGradingBasisTypeIdentifier = 24 eller 25) (Fra 01.05.2023) |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og indplaceringen er sket i den forlængede dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=2). |
| ≤ 1.560 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret og indplaceringen er sket i den forlængede dagpengeperiode (jf. ”BenefitsPeriodeForm”=2). |
| **Forbrug opgjort med udbetaling pr.**  **(InventoryPaymentMonth)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den udbetalingsmåned (kalendermåned), som de forbrugte timer (”HoursConsumed”) er opgjort på baggrund af.  Obligatorisk ved Create og Update. | Dvs. normalt den senest udbetalte måned. | |

# 4.5. Tæller 5: Udløb af dpret (BenefitsExpiry)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om medlemmets udløb af *ret til dagpenge*. Oplysningerne i denne tæller omfatter registreringer af, hvornår medlemmets ret til dagpenge ophører indenfor enten den ordinære eller den forlængede dagpengeperiode. Medlemmets ret til dagpenge anses for opbrugt i den måned, hvori antallet af medlemmets dagpengetimer udløber eller hvori referenceperioden for medlemmets dagpengeret udløber eller hvori medlemmet når sin folkepensionsalder.

**Tabel 4.5: Forretningslogisk beskrivelse af Udløb af dpret (BenefitsExpiry)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | |
| **Udløb af dpret**  **(BenefitsExpiryDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen den (beregnede) dato, hvor det ledige medlems ret til dagpenge ophører.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk. og anvendes i øvrigt af jobcenteret til vurdering af aktiverings- og samtale behov.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den beregnede dato for forventet udløb af dagpengeret opgøres:   * For ledige medlemmer, der har fået udbetalt dagpenge inden for de seneste 2 måneder, ved at dividere antallet af medlemmets resttimer (”HoursRemaining”) med 160,33 (for fuldtidsforsikrede) eller 130,00 (for deltidsforsikrede) for at finde antallet af hele restmåneder før udløbsmåneden samt antallet af resttimer til forbrug i udløbsmåneden. Læg antallet af hele restmåneder til datoen for senest udbetalt pr. (”InventoryPaymentMonth”), hvorved udløbsmåneden for medlemmets dagpengeret findes. Antallet af kalenderdage i udløbsmåneden opgøres. Del antallet af resttimer – afrundet til 2 decimaler - til forbrug i udløbsmåneden med 160,33 (for fuldtidsforsikrede) eller 130,00 (for deltidsforsikrede) og gang dette tal med antallet af kalenderdage i udløbsmåneden. Rund op til et helt tal og sammenhold med datoen for udløb af medlemmets referenceperiode (”ReferentialPeriodeEndDate”) og dato for opnåelse af folkepensionsalderen (udgangen af den måned, hvori medlemmet når folkepensionsalderen). Den tidligste af disse 3 datoer angives som udløbsdato for medlemmets dagpengeret. * For medlemmer, der ikke har fået udbetalt dagpenge inden for de seneste 2 måneder (dvs. ”InventoryPaymentMonth” er ældre end 2 måneder fra opgørelsestidspunkt), skal antallet af restmåneder i stedet for at blive lagt til ”InventoryPaymentMonth” lægges til udløbet af måneden før tilmeldedatoen for aktuel tilmelding eller udløbet af måneden før medlemmet har anmodet om opdatering af tællere (selvhentere). | | |
| **Type**  **(BenefitsExpiryActualOrExpected)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen, hvilken typeden indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) har - altså hvorvidt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er dækkende for en (fremtidig) forventet situation, eller for en (historisk) faktisk situation.  Den indberettede type for dagpengeudløbsdatoen relaterer sig desuden til medlemmets indplacering i dagpengesystemet (”BenefitsPeriodeForm”). Såfremt medlemmet i indplaceringstælleren aktuelt er indplaceret i *ordinær dagpengeret*, relaterer oplysningen om faktisk eller forventet udløb sig hertil. Såfremt medlemmet er indplaceret i den *forlængede dagpengeret*, relaterer oplysningen af om der er faktisk eller forventet udløb sig hertil.  Indberetningssystematikken bør ske efter følgende logik: 1.     A-kassen indberetter indplacering i ordinær dagpengeperiode (”BenefitsPeriodeForm”) og indberetter løbende dato for forventet udløb.  2.     Når medlemmet har opbrugt sin ordinære dagpengeperiode, indberettes dato for faktisk udløb.  3.     Der indberettes evt. også dato for indplacering i forlænget dagpengeperiode (”BenefitsPeriodeForm”), såfremt medlemmet ønsker at gøre brug af muligheden herfor.  4.     Til indplacering i forlænget dagpengeperiode (”BenefitsPeriodeForm”) knytter sig på ny en løbende indberetning om dato for forventet udløb. 5.     Når samtlige medlemmets forlængelsestimer (”PotentiaProlongationBene-fitsHours”) er opbrugt og medlemmet således ikke længere har ret til dagpenge, indberettes dato for faktisk udløb. Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** |
| 1 | Faktisk udløb | Den indberettede udløbsdato for dagpengeretten (”BenefitsExpiryDate”) skal logisk set på indberetningstidspunktet være historisk set i forhold til den seneste udbetaling af dagpenge. |
| 2 | Forventet udløb | Den indberettede udløbsdato for dagpengeretten (”BenefitsExpiryDate”) skal logisk set være fremtidig i forhold til den måned, der senest er udbetalt dagpenge for. |
| **Årsag**  **(BenefitsExpiryCause)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen med hvilken årsag den indberettede udløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er fremkommet.  Obligatorisk ved Create og Update. | **ID** | **Navn** | **Beskrivelse** |
| 1 | Forbrug | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi medlemmet forventes at opbruge/har opbrugt samtlige sine dagpengetimer. |
| 2 | Referenceperiode | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi referenceperioden (”ReferentialPeriode”) for medlemmets dagpengeret er udløbet. |
| 3 | Alder | Anvendes såfremt den indberettede dagpengeudløbsdato (”BenefitsExpiryDate”) er sat, fordi medlemmet når/har nået folkepensionsalderen. |

# 4.6. Tæller 6: Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet og som medlemmet efter eget ønske kan anvende til at forlænge retten til dagpenge med. Medlemmets optjente løntimer registreres på den såkaldte ”beskæftigelseskonto”.

**Tabel 4.6: Forretningslogisk beskrivelse af Beskæftigelseskonto (EmploymentAccount)**

| Feltnavn | Forretningslogisk beskrivelse af feltets: | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Indhold | Kodeværdier | |
| Timesaldo  (EmploymentHours) | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det kumulerede antal løntimer mv., som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering (”GradingDate”) i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende til at forlænge dagpengeretten med.  A-kassesystemet skal således opgøre, hvor mange løntimer, medlemmet kan anvende til forlængelse og indberette det. De indberettede løntimer er derfor afgrænset til maks. 962 fratrukket det, medlemmet måtte have forbrugt til en evt. forlængelse af dagpengeretten. Det indberettede løntimetal adskiller sig derfor fra det løntimetal, som indberettes til medlemmets genindplaceringskonto, der meget vel kan være højere end beskæftigelseskonto (”RegradingHours”).  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Valgfri ved Create og Update. | **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 962 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer mv., idet et fuldtidsforsikret medlem kun kan anvende et halvt års fultidsbeskæftigelse (962 timer) til at op nå den maksimale forlængelse af dagpengeretten for fuldtidsforsikrede (1.924 timer). |
| ≤ 780 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer mv., idet et deltidsforsikret medlem kun kan anvende et halvt års (deltidstids)beskæftigelse (780 timer) til at opnå den maksimale forlængelse af dagpengeretten for deltidsforsikrede (1.560 timer). |
| Forventet forældelse  (ExpectedObsoleteDate) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår medlemmets ”seneste/nyeste” løntime (den arbejdsgiverindberetning af løntimer, som ligger tættest på d.d.) ikke længere kan anvendes til at forlænge dagpengeretten med.  Obligatorisk ved Create og Update. | De facto indberettes datoen for arbejdsgiverens seneste (den indberetning, som ligger tættest på d.d.) indberetning af løntimer + 3 år. | |
| Konto-startdato  (AccountOpeningDate) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for medlemmets aktuelle beskæftigelseskonto.  Obligatorisk ved Create og Update. | Denne dato skal være = datoen for medlemmets seneste indplacering i den ordinære dagpengeperiode (”GradingDate”). | |
| Potentiel forlænget dp-timer  (PotentiaProlongationBenefitsHours) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet potentielt kan forlænge sin dagpengeret med qua de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | Antallet af timer skal være = timesaldoen (”EmploymentHours”) x 2. | |
| Teoretisk referenceperiode i forlænget dp-ret  (LatentProlongedBenefitsPeriod) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato som medlemmets referenceperiode for den forlængede dagpengeret (teoretisk) kan forlænges frem til.  Obligatorisk ved Create og Update. | Skal være en fremtidig dato. | |
| Timer anvendt  (HoursConsumed) | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer fra beskæftigelseskontoen (”EmploymentHours”), som medlemmet rent faktisk har anvendt til at forlænge sin dagpengeret med.  Obligatorisk ved Create og Update. | Rent logisk bør der udelukkende kunne optræde en timeindberetning i dette felt, såfremt medlemmet er indplaceret i den forlængede dagpengeperiode (jf. indberetningen i ”BenefitsPeriodeForm”). | |
| Senest medregnede indberetning fra arb.giv.  (LatestEmployerReportUsed) | Her indberetter a-kassen den dato, som er hæftet op på den seneste arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.7. Tæller 4.7: Genindplaceringskonto (RegradingAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om de løntimer, som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende til at opnå en ny dagpengeret. Medlemmets optjente løntimer registreres på ”genindplaceringskontoen”.

**Tabel 4.7: Forretningslogisk beskrivelse af Genindplaceringskonto (RegradingAccount)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Timesaldo**  **(RegradingHours)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det kumulerede antal løntimer mv., som medlemmet har optjent siden sin seneste indplacering (”GradingDate”) i dagpengesystemet og som medlemmet kan anvende i forbindelse med at genoptjene retten til dagpenge.  Ud over løntimer, indeholder genindplaceringskontoen også omregnede timer fra overskud af selvstændig virksomhed og afholdt egen optjent ferie  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret og ledigmeldt på indberetningstidspunktet, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i givet fald bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles.  Er medlemmet fuldtidsforsikret og ikke ledigmeldt på indberetningstidspunktet kan indberetningen dog godt overstige dette antal timer, idet en genindplacering kun kan ske, såfremt medlemmet er ledigmeldt. |
| ≤ 1.258 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikretog ledigmeldt, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i givet fald bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles.  Er medlemmet deltidsforsikret og ikke ledigmeldt på indberetningstidspunktet kan indberetningen dog godt overstige dette antal timer, idet en genindplacering kun kan ske, såfremt medlemmet er ledigmeldt. |
| **Antal timer, der mangler før ret til genindplacering**  **(HoursMissingToRegrade)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer mv., som medlemmet mangler at optjene inden det kan genindplaceres i dagpengesystemet.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | Værdien i dette felt skal altid være = 1.924 timer (fuldtidsforsikrede) hhv. 1.258 timer (deltidsforsikrede) fratrukket værdien i ”RegradingHours”.  Idet der ikke kan indberettes negative timer i feltet skal der i tilfælde af at timetallet er < 0 indberettes ”0”. | |
| **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 1.924 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles. |
| ≤ 1.258 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal løntimer mv., idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover bør genindplaceres i dagpengesystemet med en ny dagpengeret, hvorved genindplaceringskontoen nulstilles. |
| **De manglende timer skal præsteres og indberettes før**  **(HoursCompletionDeadlineDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår medlemmet senest skal have nået timekravet for en genindplacering i dagpengesystemet.  Obligatorisk ved Create og Update. | De facto indberettes datoen for arbejdsgiverens indberetning af den ældste time (den indberetning af endnu ikke forældede timer, som ligger længst væk fra d.d.) + 3 år. | |
| **Konto-startdato**  **(AccountOpeningDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for medlemmets aktuelle genindplaceringskonto.  Obligatorisk ved Create og Update. | Denne dato skal være = datoen for medlemmets seneste indplacering i den ordinære dagpengeperiode (”GradingDate”). | |
| **Senest medregnede indberetning fra arb.giv.**  **(LatestEmployerReportUsed)** | Her indberetter a-kassen den dato, som er hæftet op på den arbejdsgiver indberetning vedr. løntimer, som a-kassen har anvendt i forbindelse med sagsbehandlingen af tælleren.  Valgfri ved Create og Update. |  | |

# 4.8. Tæller 8: Supplerende dp konto (SupplementBenefitsAccount)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om medlemmets forbrug af retten til supplerende dagpenge.

**Tabel 4.8: Forretningslogisk beskrivelse af** **Supplerende dp konto (SupplementBenefitsAccount)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | | | | | |
| **Forbrugte uger**  **(WeeksConsumed)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen medlemmets aktuelle og kumulerede antal uger med forbrug af supplerende dagpenge.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update.  Der valideres for, at der indberettes ikke-negativt antal uger og max 34 uger. | Bortset fra evt. forskel i opgørelsestidspunkter bør indberetningen logisk set svare til summen af de antal berørte uger (det antal ugenumre), der er indberettet til FLEUR som værende berørt af supplerende dagpenge. | | | | | |
| **Opgjort pr. uge**  **(CalculationWeek)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det ugenummer, som den seneste opgørelse af medlemmets forbrug af supplerende dagpenge er opgjort ud fra.  Obligatorisk ved Create og Update. |  | | | | | |
| **Type**  **(ReobtainedSupplentalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen, hvorvidt det ledige medlem har genoptjent tretten til supplerende dagpenge eller har optjent ret til en forlængelse af perioden med supplerende dagpenge. | **ID** | | **Navn** | | | **Beskrivelse** |
| 1 | | Ordinær supplerende dagpengeret | | | Anvendes såfremt medlemmet har *genoptjent* en *fuld periode* med ret til supplerende dagpenge. |
| 2 | | Forlænget supplerende dagpengeret | | | Anvendes såfremt medlemmet har optjent ret til en *forlænget periode* med supplerende dagpenge. |
| **Genoptjente uger, antal**  **(ReobtainedRightWeeks)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal uger, som det ledige medlem har optjent ret til. Feltet udfyldes således altid i sammenhæng med "ReobtainedSupplentalBenefits".  Der valideres for anvendelsen af de beskrevne værdier. | **Feltværdi** | | | **Beskrivelse** | | |
| 30 | | | Såfremt medlemmet har *genoptjent* en *fuld periode med* ret til supplerende dagpenge, noteres denne værdi. | | |
| 4 | | | Såfremt medlemmet har optjent ret til en *forlænget periode* med supplerende dagpenge, noteres én af disse tre værdier. | | |
| 8 | | |
| 12 | | |
| **Start ugenr, ordinær**  **(StartWeekOrdinarySupplementalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det uge-nr., hvor det ledige medlems ret til en fuld periode med 30 ugers supplerende dagpenge starter.  Der valideres for, at der indberettes ikke-tidligere startuge end 198901, dvs. uge 1 i 1989.  Bemærk at det først skal indberettes en ny dato i dette felt når der er optjent ret til en ny periode med supplerende dagpenge. |  | | | | | |
| **Start ugenr, forlænget**  **(StartWeekProlongedSupplementalBenefits)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det uge-nr., hvor det ledige medlems ret til en forlænget periode med supplerende dagpenge starter. Det er ugen efter den forbrugte 30. uge. Skal først sættes ved afgørelse om forlængelse.  Bemærk, at feltet ikke udfyldes såfremt medlemmet starter en fuld periode med ret til 30 ugers supplerende dagpenge.  Felter siger ikke noget om hvornår medlemmet begynder at forbruge at forlængelsen, men hvornår a-kassen har truffet afgørelse |  | | | | | |
| **Slutdato, ordinær**  **(EndOfOrdinarySupplementalBenefitsDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den dato, hvor medlemmets periode med 30 ugers ordinære supplerende dagpenge er slut.  Bemærk, at udfyldelsen af dette felt også indikerer, at medlemmets eventuelle forbrug af supplerende dagpenge fra og med denne dato overgår til at være forbrug af forlængelsesuger. Må først sættes, når der er truffet afgørelse. Dette "fryser" forbrugssimuleringen på Jobnet. |  | | | | | |
| **Genoptjent, uge værdi**  **(ReobtainedWeekValue)** | *Metdata*  Her indberetter a-kassen værdien af den indberettede optjening beregnet som ugeindberetninger (et antal uger)  A-kassen indberetter det optjeningsgrundlag, som på indberetningstidspunktet, er gyldigt.  Det vil for supplerende dagpengetæller normalt være for de sidste 12 måneder der bruges som, optjeningsmåneder. Dog kan der være medtaget et optjeningsgrundlag som er ældre, da optjeningsgrundlag, som ved en tidligere gennemgang i a-kassen er godkendt, ikke kan fratages medlemmet igen.  Når medlemmet forbruger uger (eller måneder) på en aktiveret forlængelse, fremgår dette ved, at det forbrugte ikke længere indberettes som optjeningsgrundlag.  Der valideres for, at der ikke indberettes et negativt antal. |  | | | | | |
| **Genoptjent, måned, værdi**  **(ReobtainedMonthValue)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen værdien af den indberettede optjening beregnet som månedsindberetninger (et antal måneder).  A-kassen indberetter det optjeningsgrundlag, som på indberetningstidspunktet, er gyldigt.  Det vil for supplerende dagpengetæller normalt være for de sidste 12 måneder der bruges som, optjeningsmåneder. Dog kan der være medtaget et optjeningsgrundlag som er ældre, da optjeningsgrundlag, som ved en tidligere gennemgang i a-kassen er godkendt, ikke kan fratages medlemmet igen.  Når medlemmet forbruger uger (eller måneder) på en aktiveret forlængelse, fremgår dette ved at det forbrugte ikke længere indberettes som optjeningsgrundlag.  Der valideres for, at der ikke indberettes et negativt antal. |  | | | | | |
| **Genoptjeningsgrundlag**  **(ReobtainedBasis)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det grundlag (lønperioder), som a-kassen har anvendt ved tildelingen af ret til genoptjening eller forlængelse af supplerende dagpenge. | **ID** | **Navn** | | | **Beskrivelse** | |
| 1 | Uge | | | Denne kode anvendes, såfremt der til Indkomstregisteret er indberettet et antal arbejdsuger á mere end 34 (for fuldtidsforsikrede) /27 (for deltidsforsikrede) løntimer som grundlag for optjening. | |
| 2 | 14-dage | | | Denne kode anvendes, såfremt der til indkomstregisteret er indberettet et antal 14-dagesperioder á mere end 68 (fuldtidsforsikret) / 54 (deltidsforsikret) løntimer som grundlag for optjening. | |
| 3 | Måned | | | Denne kode anvendes, såfremt der til indkomstregisteret er indberettet et antal måneder á mere end 146 (fuldtidsforsikret) / 118 (deltidsforsikret) løntimer som grundlag for optjening. | |
| **Genoptjeningsdato**  **(ReobtainedDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen dato for medlemmets optjening af grundlag for supplerende dagpenge ("ReobtainedBasis"). | De facto indberettes datoen for arbejdsgivers indberetning af lønperioden til Indkomstregisteret. | | | | | |
| **Forældelsesdato**  **(ObsoleteDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen dato for, at det optjente ikke længere har værdi som genoptjening-/forlængelsesgrundlag | Denne dato skal være = "ReobtainDate" + 12 mdr. Der skal i beregningen være taget højde for skudår | | | | | |

# 4.9. Tæller 9: Karens tæller (QualifyingHours)

I denne tæller indberetter a-kassen aktuelle oplysninger om medlemmets 4 måneders karenssituation. Medlemmet skal således pålægges karens hver 4. måned, såfremt medlemmet i samme 4-måneders periode ikke har fået indberettet mere end 148 løntimer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97 løntimer (deltidsforsikrede).

**Tabel 4.9: Forretningslogisk beskrivelse af Karens tæller (QualifyingHours)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** | |
| **Manglende timer for at undgå karens i indeværende karensperiode (mangeltimer)**  **(QualifyingHoursMissing)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer, som medlemmet mangler i at have opfyldt kravet for ikke at blive pålagt en karens i den indeværende karensperiode.  Værdien i dette felt vises for medlemmet på Jobnet.dk.  Obligatorisk ved Create og Update. | Værdien i dette felt skal altid være mere end 148,01 timer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97,01 timer (deltidsforsikrede) fratrukket værdien i ”EmploymentHours”. | |
| **Feltværdi** | **Beskrivelse** |
| ≤ 148,01 timer | Såfremt medlemmet er fuldtidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer, idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover har opfyldt løntimekravet for ikke at blive pålagt en karens, hvorved karenstælleren for indeværende karensperiode bør nulstilles. |
| ≤ 97,01 timer | Såfremt medlemmet er deltidsforsikret, bør indberetningen logisk set maksimalt indeholde dette antal timer, idet medlemmet i tilfælde af løntimer herudover har opfyldt løntimekravet for ikke at blive pålagt en karens, hvorved karenstælleren for indeværende karensperiode bør nulstilles. |
| **Løntimer (i indeværende karensperiode)**  **(EmploymentHours)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal løntimer, som medlemmet har optjent i den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. |  | |
| **Start dato (indeværende karensperiode)**  **(PeriodStartDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen startdatoen for den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være primo måneden (d. 1.). | |
| **Slut dato (i indeværende karensperiode)**  **(PeriodEndDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen slutdatoen for den indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Den indberettede dato skal altid være ultimo måneden (d. 30./31./29./28.) og samtidigt ligge mindst 4 måneder efter den indberettede startdato for den indeværende karensperiode (PeriodStartDate). | |
| **Karensperiode nr.**  **(QualifyingHoursPeriodNumber)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen nr. for indeværende karensperiode.  Obligatorisk ved Create og Update. | Karensperiode-nr. starter med nr. 1 fra en nyindplacering, medmindre medlemmets gældende indplacering ligger før 1. juli 2017. I så fald starter periode nr. 1 d. 1. juli 2017. | |

# 4.10. Tæller 10: Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger om karens, der er pålagt medlemmer, som ikke har kunnet opfylde kravet om mere end 148 løntimer (fuldtidsforsikrede) hhv. 97 løntimer (deltidsforsikrede) indenfor 4-måneders karensperioden.

**Tabel 4.10: Forretningslogisk beskrivelse af Indberetning karens - kontrol (QualifyingHoursReport)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Afgørelse om karens**  **(DecisionDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår a-kassen har truffet afgørelse om pålagt karens.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |
| **Karenstræk**  **(QualifyingHoursWithdrawAmount)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det beløb (kr.), som medlemmet er pålagt karens for.  Obligatorisk ved Create og Update. | Det indberettede beløb skal modsvare værdien af én dags dagpenge for medlemmet, hvorfor det indberettede beløb bør være = 7,4 x slutsatsen for måneden i FLEUR delt med 160,33 for fuldtidsforsikrede og 6 x slutsatsen for måneden i FLEUR delt med 130 for deltidsforsikrede.  Medmindre det fulde beløb ikke kunne trækkes i denne udbetaling. I så fald er beløbet mindre end ovenstående beregning. |
| **Afviklingsmåned**  **(ExecutionMonth)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen den kalendermåned, hvor medlemmets karenstræk (”QualifyingHoursWithdrawAmount”) er foretaget.  Obligatorisk ved Create. |  |
| **Karensperiode nr.**  **(QualifyingHoursPeriodNumber)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen nummeret for den karensperiode, hvor medlemmets karenstræk (”QualifyingHoursWithdrawAmount”) er gældende.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |

# 4.11. Tæller 11: Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger, såfremt medlemmet har fået pålagt en afkortning af dagpengeperioden ved omfattende brug af dagpengesystemet – dvs. den situation hvor medlemmet bliver ledigt og har modtaget dagpenge i sammenlagt 4 år inden for de seneste 8 år.

**Tabel 4.11: Forretningslogisk beskrivelse af Indberetning af afkortning – kontrol (ShorteningReport)**

| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| --- | --- | --- |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Afgørelse om afkortning**  **(DecisionDate)** | *Primært tællerindhold*  Her indberetter a-kassen datoen for hvornår medlemmet har fået pålagt en afkortning af dagpengeperioden.  Obligatorisk ved Create og Update. |  |
| **Forældelsesdato**  **(ObsoletionDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for, hvornår en udestående afkortning pålagt medlemmet bortfalder.  Valgfri ved Create og Update. |  |
| **Eksekveringsdato**  **(ExecutionDate)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen datoen for hvornår den pålagte afkortning af medlemmets dagpengeperiode er eksekveret.  Valgfri ved Create og Update. |  |

# 4.12. Tæller 12: Forbrug for Dimittend (GraduateHighRateConsumption)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger, såfremt medlemmet er indplaceret som dimittend med en fastsats og dermed er i målgruppen for at få nedsat sin sats efter 3 måneders (481 timers) forbrug af dagpenge.

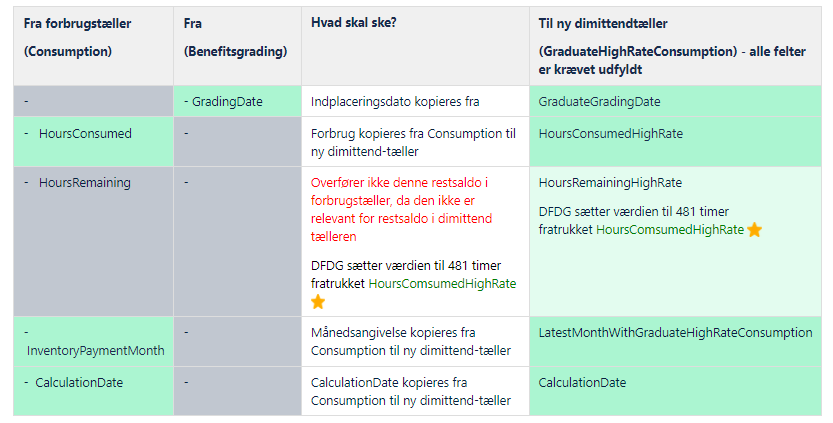
Målgruppen for denne tæller er dermed alle, som bliver indplaceret som dimittend BenefitsGradingBasis = 24 eller 25 (11 hvis indplacering før 1. maj 2023) og som modtager en fast sats som dimittend RateBasis = 2

Dimittender med forsørgelsespligt hvor barnet bliver 18 vil skulle nedsættes efter hvis de på tidspunktet for udløb af forsørgelsespligten har nået de 481 timer. Hvis de 481 endnu opnået vil den ledige blive nedsat når de 481 timer nås. I epic er det beskrevet at tællerne måler på forbruget for dimittender uden forsørgerpligt, STAR vil dog henstille til at a-kasserne indberetter for alle dimittender med fastsats, så det sikre at alle som sandsynligvis vil kunne nedsættes overvåges i tællerne.

**Tabel 4.12: Forretningslogisk beskrivelse af** **Forbrug for Dimittend (GraduateHighRateConsumption)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Indplaceringsdato**  **GraduateGradingDate** | Oprindelig dato for indplacering i ordinær dagpengeperiode | Da et ledigt medlem i det månedsbaserede dagpengesystem indplaceres *primo* kalendermåneden, skal denne dato pr. definition altid være den 1. i måneden. Dato skal være lig datoen i GradingDate i BenefitsGrading givet at den ledige er i en ordinær dagpengeperiode |
| **Forbrugte timer med 71,5 pct. sat**  **HoursConsumedHighRate** | *Primært tællerindhold.* Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har forbrugt af sin ret til dagpenge med høj dimittendsats | ≤ 481 timer  Antal forbrugte timer med høj dimittendsats |
| **Resttimer med 71,5 pct sat**  **HoursRemainingHighRate** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har tilbage af sin ret med den ”høje” dimittendsats. | Værdien i dette felt skal altid være = 481 for fuldtidsforsikrede og 390 for deltidsforsikrede fratrukket værdien i ” HoursConsumedHighRate |
| **Seneste måned med udbetalte 71,5 pct. sat**  **LatestMonthWithGraduateHighRateConsumption** | *Metadata*  Den seneste måned hvor medlemmet har fået udbetalt med høj sats (71,5 pct. sats). | Dato i format YY-MM |

Da reglerne for nedsættelsen af dimittendsatsen for dimittender uden forsørgelsespligt er gældende for alle, der har en aktuel indplacering som dimittend, skal der i forbindelse med idriftsættelsen af denne tæller indsendes et initialt forbrug for alle dimittender med en aktiv indplacering og som har forbrug mindre end 481 timers dagpenge og som aktuelt forbruger af retten til dagpenge. For ledige indplaceret med BenefitsGradingBasisTypeIdentifier id =11 (uddannelse) før 1. maj 2023 initialiserer DFDG den nye dimittend tæller med forbrug ud fra den almindelige forbrugstæller (i forbindelse med idriftsættelsen af release 2023-2 medio maj 2023).



I DFDG sættes restsaldo (HoursRemainingHighRate) til at være 481 timer fratrukket HoursComsumedHighRate (ud fra en betragtning om, at de fleste/alle dimittender må forventes at være fuldtidsforsikrede)

A-kasser, der får overflyttet medlemmer, vil derfor skulle være opmærksomme på, om dimittender er deltidsforsikrede, da den af DFDG satte restsaldo så vil skulle genberegnes af a-kassen i denne situation.

# 4.13. Tæller 13: Forbrug for beskæftigelsestillæg (EmploymentBonusConsumption)

I denne tæller indberetter a-kassen oplysninger, såfremt medlemmet har optjent ret til et beskæftigelsestillæg og dermed er i målgruppen for beskæftigelsestillæg i de første 3 måneder med forbrug af dagpenge.

Målgruppen for denne tæller er alle der fra 1. maj 2023 eller senere optjener et beskæftigelsestillæg.

Når Resttimer er gået i nul er der ikke længere et formål med at opdatere tælleren, heller ikke i de situationer hvor overførselsperioden ville kunne være blevet forlænget (pga. referenceperiodeforlængelsesforhold) da dette ikke har en betydning for medlemmets rettigheder.

**Tabel 4.13: Forretningslogisk beskrivelse af** **Forbrug af beskæftigelsestillæg (EmploymentBonusConsumption)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Feltnavn** | **Forretningslogisk beskrivelse af feltets:** | |
| **Indhold** | **Kodeværdier** |
| **Tildelingsdato**  **(AllotmentDate)** | *Metadata*  Oprindelig dato for indplacering i ordinær dagpengeperiode | Tildelingsdato, dato for den indplacering (1. måneden), hvor beskæftigelsestillægget blev tildelt.  Dato for tildeling af tillæg. |
| **Forbrugte timer med beskæftigelsestillæg**  **(EmploymentBonusConsumptionHours)** | *Primært tællerindhold.*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har forbrugt af sin ret til dagpengemed beskæftigelsestillæg | ≤ 481 timer Antal forbrugte timer med beskæftigelsestillæg |
| **Resttimer med beskæftigelsestillæg**  **(EmploymentBonusRemainingHours)** | *Metadata*  Her indberetter a-kassen det antal timer, som medlemmet har tilbage af sin ret til beskæftigelsestillæg. | Værdien i dette felt skal altid være = 481 for fuldtidsforsikrede og 390 for deltidsforsikrede fratrukket værdien i ” EmploymentBonusConsumptionHours”. |
| **Overførselsperiode for beskæftigelsestillæg**  **(EmploymentBonusTransmissionPeriod)** | *Metadata*  *Opdateres ved create og ved forlængelse efter reglerne i § 55, stk. 5, nr. 2-4, dvs.*  *2) perioder, hvor medlemmet modtager dagpenge efter lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel,*  *3) perioder med støtte efter lov om social service til pasning af handicappet eller alvorligt sygt barn eller af nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem, og*  *4) perioder under en arbejdsfordelingsordning og perioder under den midlertidige arbejdsfordelingsordning, jf. lov om adgang til iværksættelse af midlertidig arbejdsfordeling som led i håndteringen af covid-19, frem til og med den 31. marts 2022.*  *Der sker også forlængelse på grundlag af sammenhængende perioder ud over 4 uger, hvor medlemmet modtager sygedagpenge efter lov om sygedagpenge.* | 3 år fra tildelingsdato + eventuelle forlængelser |
| **Seneste måned med udbetalt Beskaæftigelsestillæg (LatestMonthWithEmploymentBonus)** |  | Den seneste måned hvor medlemmet har fået udbetalt med beskæftigelsestillægget (ultimo måneden). |

1. <https://starwiki.atlassian.net/wiki/spaces/FYS/pages/75830100/UnemploymentBenefitsAccountService> [↑](#footnote-ref-1)
2. Den tidligere a-kasse kan ikke se/hente de tæller-oplysninger i DFDG, som a-kassen har indberettet efter medlemmet er overgået til en ny a-kasse. [↑](#footnote-ref-2)
3. https://starwiki.atlassian.net/wiki/spaces/FYS/pages/3967615357/UnemploymentBenefitsAccountService+Version+3+2023-2 [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://starwiki.atlassian.net/wiki/spaces/ISB/pages/3576463733/1008.2+DP23+tidligere+betegnet+DKM+1+-+tilpasninger+i+dagpenget+ller-indberetning> [↑](#footnote-ref-4)