

UDKAST



27-10-2016

# STARs Udstillingsplatform

Governancemodel  
Version 1.0

## Indhold

1	Formål.....	3
2	Principper for data.....	3
3	Aftaler og rettighedsstyring.....	4
4	Drift og leverancemodel .....	6
5	Fejlhåndtering.....	7
6	Ændringsstyring og -ønsker .....	8
7	Test .....	9
8	Dokumentation.....	9
9	Vejledning og rådgivning .....	9
10	Samarbejdsforum .....	10

# 1 Formål

Formål med STARs Udstillingsplatform:

- Understøtte kommunernes adgang til relevante data med henblik på en effektiv udmøntning af beskæftelsesindsatsen.
- Bidrage til konkurrence på markedet for it-ydelser og at monopol-dannelser modvirkes.
- Udbygning og udvikling af datagrundlaget for viden om arbejdsmarkedet og effekten af indsatsen.

Konkret skal STARs Udstillingsplatform understøtte ovenstående ved at udstille data fra Det Fælles Datagrundlag (DFDG) til udvikling af ledelsesinformation til brug for jobcentrenes produktionsstyring. På sigt kan formålet med Udstillingsplatformen udvides, og dette dokument vil således opdateres i takt hermed.

Målgruppen for dette dokument er Opgaveløser<sup>1</sup>. Dokumentet skal klæde Opgaveløser på til at være professionelle aftagere af data via en forståelse for rammer for opgaven og samarbejdet.

## 2 Principper for data

Styrelsen behandler og videregiver oplysninger efter reglerne i Persondataloven, Offentlighedsloven, Organiseringsloven og Databekendtgørelsen.

Udstillingsplatformen er et strategisk element i Styrelsens datapolitik, hvor vilkårene for udstillingen af data er ens for alle.

Principper for data på STARs Udstillingsplatform:

- Udstillingsplatformen omfatter data fra DFDG, som kommunerne og kommunens borgere har indberettet, samt data fra a-kasserne som er indberettet med formål om deling mellem kommuner og a-kasser.
- Udstillingsplatformen omfatter i udgangspunkt rådata og ikke forretningsbehandlede data (fra fx Jobindsats.dk).
- Udstillingsplatformen indeholder individ-specifikke data (dvs. ikke populationer, som på Jobindsats.dk).

---

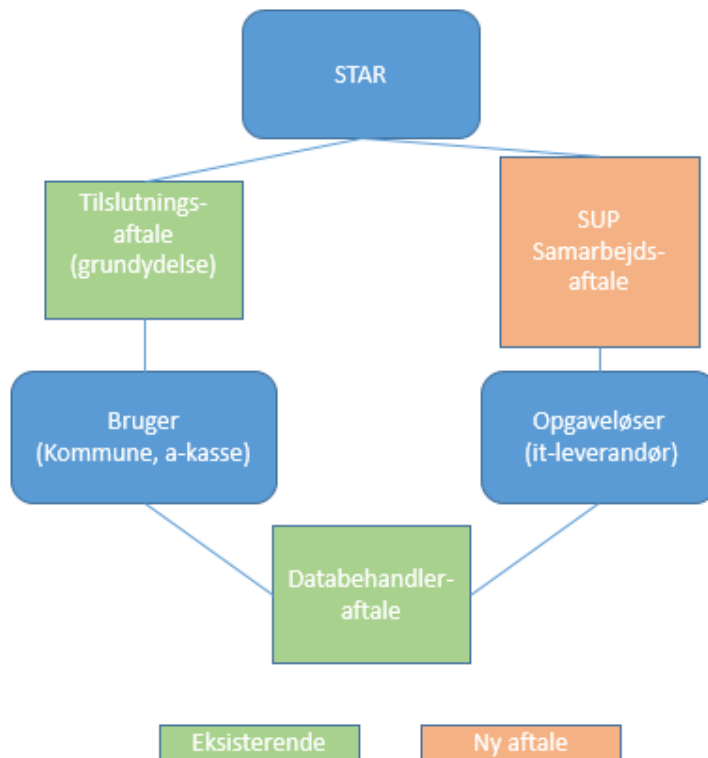
<sup>1</sup> 'Opgaveløser' kan her være en myndighed, eks. kommune, med egen BI-organisation, eller en BI-leverandør/Databehandler der aftager data på vegne af en kommune.

- Data fra 3. part udstilles som udgangspunkt ikke, herunder data fra eksempelvis e-Indkomst (SKAT) og om uddannelse (STIL).
- Udstillingsplatformen omfatter historiske data i et omfang der er relevant efter dialog med interessenterne. STAR leverer ikke revisionshistorik.
- Udstillingsplatformen omfatter information om transaktioner sket i perioden mellem opdateringer af dataområder.
- Udstillingsplatformen udstiller data i relevante afgrænsede dataområder efter aftale med interessenterne (f.eks. 'Joblog', 'Planer og aktiviteter' m.v.).
- Udstillingsplatformens dataområder vil være ens for alle Brugere (dog kun data fra egne borgere/medlemmer).
- Udstillingsplatformen omfatter aktuelle data, ikke kladder.

### 3 Aftaler og rettighedsstyring

Når en Opgaveløser på vegne af en Bruger, ønsker adgang til data via STARs Udstillingsplatform, er det en forudsætning, at Brugeren har en Tilslutningsaftale med STAR, og at Opgaveløseren har en Databehandlersaftale med Brugeren. Derudover skal Opgaveløsere have en 'SUP Samarbejdsaftale' med STAR, hvormed STAR godkender formål med brugen af data.

Med andre ord, BI-leverandører kan ikke få adgang til en myndigheds data uden disse tre aftaler er på plads. Se figur 1.



Figur 1.

Ansvar for overholdelse af lovgivning om datasikkerhed dvs. EU's Persondataforordning og Persondataloven) påhviler Brugeren som har en Tilslutningsaftale med STAR (eks. Kommunen), herunder tilsyn og kontrol med Opgaveløserne ift. overholdelse af lovgivningen. STAR har dog også, jf. SUP Samarbejdsaftalen, ret til at gennemføre uanmeldte kontrol- og revisionsbesøg hos Opgaveløserne.

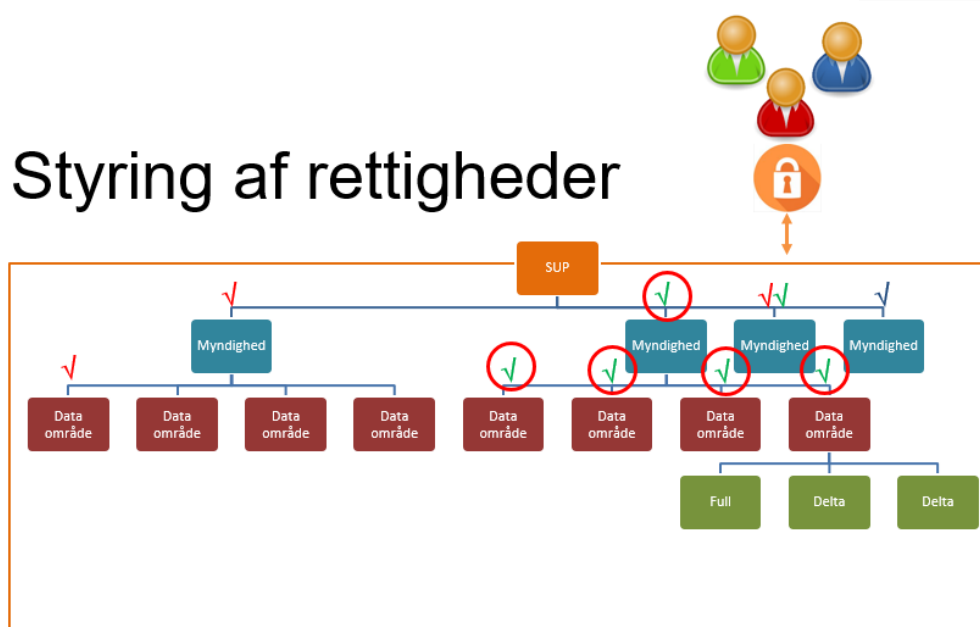
SUP Samarbejdsaftalen specificerer hvilke dataområder Opgaveløser kan få adgang til og skal opdateres ved udvidelse af adgang til flere/nye dataområder.

Aftaler fås og indsendes via STARs Systemforvalter. Kontakt: [ams-fogbugz@amstest.dk](mailto:ams-fogbugz@amstest.dk)

Bemærk: Når STAR har modtaget Opgaveløserens udkast til SUP Samarbejdsaftale, foretager STAR en gennemgang af denne og kontakter eventuelt Opgaveløseren i tilfælde af uklarheder mv. Der kan derfor gå nogen tid, inden aftalen er klar til underskrift, men STAR bestræber sig for at ekspedere sagen hurtigst muligt. Ved modtagelsen af aftaleudkastet kontakter STAR sædvanligvis Opgaveløseren for at orientere om den forventede sagsbehandlingstid.

### Principper for rettighedsstyring:

- En Opgaveløser gives adgang i to trin. Først til FTP-plattformen og herefter til data.
- Adgang til data styres på Brugere (Myndigheder) og dataområder.
- En Opgaveløser kan have adgang til data for én eller flere Brugere.
- Opgaveløser får adgang til nye dataområder på baggrund af løbende opdatering af SUP Samarbejdssamtale mellem Opgaveløser og STAR.



Figur 3.

## 4 Drift og leverancemodel

Data leveres via datafiler placeret i en mappestruktur. Opgaveløser henter filerne og trækker dem ind i eget system.

Udstillingsplatformen (version 2) bygges op efter principperne i KOMBITs Serviceplatform der giver mulighed for både simpel og styret overførsel af datafiler ved brug af OpenSSH nøgleudveksling.

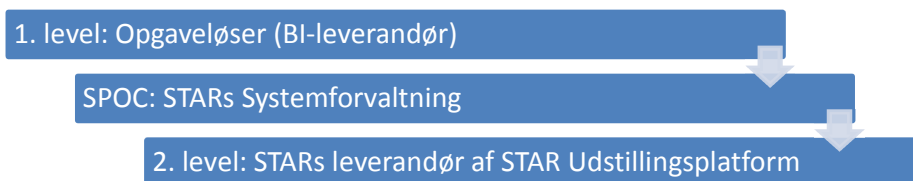
Målsætninger for drift af Udstillingsplatformen:

- For hvert dataområde besluttes, via Samarbejdsforum, en frekvens for delta-load. Dette vil fremgå af dokumentation for det enkelte dataområder.
- Efter aftale og behov foretages der full-load på enkelte datasæt.
- Efter aftale og behov ryddes der op i ældre versioner af datasæt.

Udstillingsplatformen vil afspejle de aktuelt gældende dataformater i DFDG. Ældre versioner af dataområder med forældede formater kan ikke holdes opdateret med aktuelle data.

## 5 Fejlhåndtering

Opgaveløsere fungerer som 1. level support i forhold til Brugere (eks. Kommunen). STARs leverandør på Udstillingsplatformen fungerer som 2. level-support. STARs Systemforvaltning er SPOC. Se figur 2.



Figur 2.

Fejlhåndtering og support i øvrigt håndteres i ITSM-systemet Fogbugz under et afgrænset område (Project).

Principper og retningslinjer for sager i Fogbugz:

- Sager kan ses af alle (Afklares vedr. CPR)
- 'Project' er altid SUP (Dataudstilling)
- Assign altid til Systemforvaltning
- Bemærk at sager også kan fødes i STAR / hos SF og herfra assignes til Aftager.

**Kommentar [JS1]:** Under afklaring.

Retningslinjer for oprettelse af sager (eks. brug af Category, Area, Assign) i Fogbugz på [STARs wiki](#).

Adgang og brugeroprettelse til STARs ITSM-system Fogbugz fås via STARs Systemforvalter. Kontakt: [ams-fogbugz@amstest.dk](mailto:ams-fogbugz@amstest.dk)

## 6 Ændringsstyring og -ønsker

Den væsentligste påvirkning af Udstillingsplatformen vil være DFDG og ændringer heri. (Eks. tilføjet felt, tilføjet tabel, slettet tabel, slettet felt, ændret datatype, ændring af kodelisteværdi, ændring af udfaldsrum, ændring af betydning af data m.v.). Ændringer i DFDG foretages som udgangspunkt ifbm. DFDGs releases ca. fire gange årligt.

### **Kommunikation om/varsling af ændringer**

Ændringer varsles via 'announcements' på [Dokumentationsarkivet](#)

Ændringer varsles ad to omgange:

1. Når DFDG varsler ændringer ifbm. releases, vil der blive varslet hvilke dataområder i SUP der forventes berørt.
2. Når DFDG-udvikling er afsluttet, vil der blive meddelt og henvist til de relevante beskrivelser på STARs wiki i området 'Under udvikling'.

Særlige situationer:

- Datakonverteringer varsles ifbm. DFDG-serviceændringer. Ved større opgaver udarbejdes en drejebog af Systemforvaltningen.
- Datagenopretning i DFDG håndteres/kommunikeres ad hoc af involverede leverandører.

Oprettelse af brugere og vejledning vedr. notifikationer/announcements om ændringer kan fås ved kontakt til STARs Systemforvalter. Kontakt: [ams-fogbugz@amstest.dk](mailto:ams-fogbugz@amstest.dk)

### **Ændringsønsker**

I forhold til ændringsønsker vil STARs hovedprioritering være at nedbringe teknisk gæld og uhensigtsmæssigheder i eksisterende leverancer/dataområder, fremfor ny-udvikling.

Ændringsønsker oprettes og håndteres i STARs ITSM-system [Fogbugz](#), således at alle parter kan se aktuel status på ændringsønsker. (eks. oprettet, afvist, afventer, godkendt, igangsat, leveret)

Væsentlige ændringsønsker drøftes i Samarbejdsforum og STAR prioriterer i sidste ende, hvilke ændringsønsker der skal arbejdes på.

Ændringer og udvidelser vil påvirke alle aftagere af data, da STAR leverer ens dataområder for alle.

Nedlukning af dataområder, eks. hvis dataområder ikke anvendes, varsles jf. almindelig ændringsstyring.



## 7 Test

Udstillingsplatformen opdaterer ikke direkte andre systemer med data, og Udstillingsplatformen modtager kun data fra DFDG. Dette simple 'one way'-dataflow mindsker kompleksiteten og behov for test af ændringer og nyudvikling.

[Beskrivelse af miljøer udestår]

Efter behov etableres testfiler (testversioner), som kan indeholder data fra DFDGs testmiljø, produktionsmiljø eller være 'ad hoc genereret'.

Nye dataområder idriftsættes med testfiler inden produktionsstart.

Testdata er ikke anonymiserede.

## 8 Dokumentation

Dokumentation findes på [STARs wiki](#).

- Teknisk dokumentation opbygges jf. retningslinjerne hos KOMBIT. Se eksempler fra Serviceplatformen [her](#).
- Indholdsdocumentation linker til DFDG-forretningsbeskrivelser som er relevante for dataområdet. På feltniveau vil der være kort beskrivelse.
- Ændringer i dataområder dokumenteres ved versionsstyring af dokumentationen.

## 9 Vejledning og rådgivning

STAR tilstræber en ligelig fordeling af vejledning og rådgivning mellem Opgaveløsere.

STARs leverandør af Udstillingsplatformen tilbyder teknisk vejledning og rådgivning til Opgaveløsere i forbindelse med opstart/tilslutning og idriftsættelse af nye dataområder.

Teknisk vejledning i tilslutning fås via STARs Systemforvalter. STARs leverandører yder vejledning i omfanget 5 timer pr. tilslutning. Kontakt: [ams-fogbugz@amstest.dk](mailto:ams-fogbugz@amstest.dk)

Teknisk vejledning og rådgivning håndteres via STARs ITSM-system, Fogbugz. Herigennem beskrive ønske om vejledning/rådgivning.

Forståelse af data og forretningsmæssig vejledning og rådgivning omkring ændringer og nye dataområder planlægges og gennemføres i regi af Samarbejdsforum.

Relevante spørgsmål og svar vedr. forståelse af data samles på FAQ på STAR WIKI.

Det er Opgaveløseres ansvar at vejlede og rådgive Brugere (egne kunder, eks. kommunen) omkring den tekniske forståelse af Udstillingsplatformen.

Løbende vejledning og rådgivning vedrørende forretningsmæssig forståelse af data forventes håndteret mellem Opgaveløser og Brugere.

Det forventes, at aftagere er bekendte med STARs FAQ og beskrivelser af dataområder.

Fejl/uhensigtsmæssigheder der skyldes 3. part- er ikke omfattet af STARs rådgivning/vejledning.

## 10 Samarbejdsforum

Samarbejdet mellem STAR og interessenterne foregår via Samarbejdsforum efter følgende retningslinjer:

- Deltagere: STAR, STARs leverandører, Opgaveløsere (direkte aftagere/Databehandlere), KL og AK-Samvirke.
- Tid/frekvens: Ca. kvartalsvise koordinationsmøder.
- Agenda for koordinationsmøder omfatter som udgangspunkt:
  - Aktuelle spørgsmål/svar (Videndeling)
  - Aktuelle ændringsønsker og STAR prioritering.
  - Releaseplan for ændringer.
  - Optimering af processer og samarbejde.
  - Indkomne emner
  - Evt.

STARs prioritering af ændringsønsker (eks. udvikling af nye dataområder) vil ske efter forventningsafstemning via Samarbejdsforum, samt koordineret med BI-leverancer fra STAR/VOA (DetStatistiskeDataVarehus (DSDW og Jobindsats.dk).

Prioritering af ændringsønsker og nyudvikling, samt nedlukning af dataområder, er STARs kompetence alene.

/SLUT