



Sendes til jobcenteret (evt. til anden aktør, jf. vejledningen)	Forbeholdt jobcenteret/anden aktør	
	Modtaget dato	KLE 15.21.05G01 • Sagsidentifikation
<b>Ansøgning om jobrotation/ Anmodning om udbetaling af jobrotationsydelse</b> efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, §§ 97, 98a og 98b		



1. Virksomheden

Virksomhedens navn	CVR-nummer	P-nummer
Adresse	Kontaktperson	
	Telefonnummer	

2. Ansæt, der midlertidigt deltager i uddannelse, udfyldes kun ifm. ansøgning – ikke ved anmodning om udbetaling

Den ansattes navn	Personnummer	
Uddannelsens navn	Startdato	Slutdato
Adresse	Antal timer pr. uge	
Har den ansatte en kort (KVU) eller mellemlang (MVU) uddannelse (se vejledningen)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ja, uddannelsens navn	Hvornår er uddannelsen sidst anvendt	
Den ansattes navn	Personnummer	
Uddannelsens navn	Startdato	Slutdato
Adresse	Antal timer pr. uge	
Har den ansatte en kort (KVU) eller mellemlang (MVU) uddannelse (se vejledningen)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ja, uddannelsens navn	Hvornår er uddannelsen sidst anvendt	
Den ansattes navn	Personnummer	
Uddannelsens navn	Startdato	Slutdato
Adresse	Antal timer pr. uge	
Har den ansatte en kort (KVU) eller mellemlang (MVU) uddannelse (se vejledningen)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Hvis ja, uddannelsens navn	Hvornår er uddannelsen sidst anvendt	
Hvis der er flere ansatte, der deltager i jobrotationen udfyldes bilag. Er bilag vedlagt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	



3. Ledig, der ansættes som vikar, udfyldes kun ifm. ansøgning – ikke ved anmodning om udbetaling

Den lediges navn	Personnummer
Ansættelsesperiode startdato	Ansættelsesperiode slutdato
Den lediges navn	Personnummer
Ansættelsesperiode startdato	Ansættelsesperiode slutdato
Den lediges navn	Personnummer
Ansættelsesperiode startdato	Ansættelsesperiode slutdato
Hvis der er flere ledige, der deltager i jobrotationen udfyldes bilag. Er bilag vedlagt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

4. Anmodning om udbetaling af jobrotationsydelse

<input type="checkbox"/> Der anmodes endnu ikke	<input type="checkbox"/> Hele perioden	<input type="checkbox"/> Delperiode
Anmodningsperiode	Antal uddannelsestimer til udbetaling	Bevillingens sagsidentifikation

5. Erklæring og underskrift

Undertegnede repræsentant for virksomheden, bekræfter hermed, at oplysningerne på ansøgningen/anmodningen er korrekte, og at virksomheden er opmærksom på sin oplysningspligt, som beskrevet i vejledningen.
Dato og underskrift

## Vejledning til "Ansøgning om jobrotation/Anmodning om jobrotationsydelse"

### Kort om blankettens anvendelse

Blanketten anvendes, når en virksomhed har aftalt en jobrotation efter reglerne i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Ligesom blanketten kan anvendes, uanset om aftalen om jobrotation er indgået med eller uden vejledning fra jobcenteret, når jobrotationsydelsen skal udbetales.

### Kort om jobrotation

Private og offentlige virksomheder har ret til at få jobrotationsydelse fra jobcenteret, når en ansat midlertidigt deltager i uddannelse, og der i uddannelsesperioden ansættes en ledig som vikar. Jobrotationsydelsen udgør et fast beløb pr. time, den ansatte er i uddannelse, og der samtidigt er ansat en vikar.

Jobrotationsydelsen reguleres årligt ved udsendelse af satscirkulære fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Du kan få oplyst aktuelle satser i dit jobcenter. Se i øvrigt [www.STAR.dk](http://www.STAR.dk).

### Betingelser for hvilke ansatte, der kan indgå i jobrotation

Den ansatte må ikke have en erhvervsrettet uddannelse, der med hensyn til niveau og varighed overstiger erhvervsuddannelse eller anden uddannelse, der kan sidestilles med erhvervsuddannelse, medmindre uddannelsen ikke har været anvendt i de sidste 5 år.

Den ansatte skal modtage sædvanlig løn i uddannelsesperioden.

Virksomheden eller den ansatte må ikke modtage godtgørelse efter lov om godtgørelse ved deltagelse i erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse, eller støtte efter lov om statens voksenuddannelsesstøtte.

Der kan heller ikke udbetales løntilskud til arbejdsgiveren efter reglerne i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, ligesom arbejdsgiveren ikke kan modtage anden offentlig støtte til de timer, hvor den ansatte og vikaren deltager i jobrotation.

#### *Fravigelser fra reglen om forældet uddannelse*

Der er afsat en pulje, der kan anvendes til ansatte med en kort eller mellemlang videregående uddannelse. Denne pulje administreres af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) efter "først til mølle-princippet".

#### *Eksempler på korte (KVU) og mellemlange (MVU) uddannelser*

MVU omfatter blandt andet sundhedsuddannelser, pædagoger og folkeskolelærere. KVU er blandt andet maskintekniker, elektroniker, korrespondent, byggetekniker, skibsfører, økonoma, officer, politibetjent, landbrugstekniker og laborant.

#### *Hvilke uddannelser kan den ansatte deltage i?*

Arbejdsgiveren afgør selv, hvilke offentlige eller private udbudte uddannelser den ansatte kan deltage i. Virksomhe-

den skal selv betale udgiften til private uddannelser og uddannelser med brugerbetaling.

### Betingelser for hvilke ledige, der kan indgå i jobrotation

Den vikar, der ansættes, mens den ansatte er i uddannelse, skal være ledig. En forsikret ledig, der modtager dagpenge, skal være ledig i sammenlagt mindst 6 måneder inden for de seneste 3 år. En ledig, som modtager kontant- eller uddannelseshjælp, skal have været ledig i en sammenhængende periode på mindst 6 måneder, hvor den ledige har modtaget ydelser fra sin A-kasse, kontanthjælp eller andre lignende forsørgelsesydelser fra kommunen, været i tilbud efter beskæftigelsesloven, være omfattet af integrationsprogram, modtaget sygedagpenge eller været ledig selvforsørgende, jf. beskæftigelseslovens § 98b, stk. 1.

#### *Løn og ansættelsesforhold for vikaren*

Vikaren er omfattet af de gældende regler fastsat i lov eller den overenskomst mv., der er gældende for de øvrige ansatte. Virksomheden skal betale vikaren overenskomstmæssig løn eller for tilsvarende arbejde sædvanligt gældende løn. Vikaren skal som minimum være ansat i 10 timer om ugen og kan maksimalt være ansat som vikar i en jobrotationsordning i 6 måneder. Vikaren kan ikke ansættes i jobrotation i den virksomhed, hvor personen senest har været i ordinær beskæftigelse.

### Anmodning om udbetaling

Der kan først udbetales jobrotationsydelse, når virksomheden har udbetalt løn til den ansatte og vikaren. Der skal anmodes om udbetaling på denne blanket. Anmodningen og dermed udbetalingen kan deles i portioner fx efter hver månedlige lønudbetaling. Jobcenteret kan anviser anden anmodningsprocedure.

Jobrotationsydelsen udbetales til virksomhedens Nem-Konto.

### Underretning og oplysningspligt

Jobcenteret underretter den lediges dagpengemodtagers A-kasse om ansættelse som vikar i forbindelse med jobrotation.

Jobcenteret vejleder den ledige om, at arbejde som vikar i forbindelse med jobrotation ikke medregnes ved opgørelsen af beskæftigelseskravet, jf. § 53, stk. 4, i lov om arbejdsløshedsforsikring.

#### *Virksomhedens oplysningspligt*

Virksomheden bedes besvare spørgsmålene på blanketten for at lette jobcenterets behandling af henvendelsen, jf. retssikkerhedslovens § 11, stk. 1. Efter retssikkerhedslovens § 11, stk. 2, har virksomheden pligt til straks at underrette jobcenteret om ændringer i ansættelsesforhold og uddannelsesforløb for den ansatte og vikaren.

Forkerte eller manglende oplysninger kan medføre, at der rejses krav overfor virksomheden om tilbagebetaling af jobrotationsydelsen jf. retssikkerhedslovens § 12, stk. 1, nr. 4. Hvis virksomheden ved grov uagtsomhed eller be-



vidst afgiver urigtige eller vildledende oplysninger, kan virksomheden idømmes bøde efter retssikkerhedslovens § 12b eller tildømmes straf efter straffelovens § 289a.

**Yderligere information og vejledning**

Det er muligt at søge yderligere information på [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk).

Virksomheden kan endvidere kontakte jobcenteret, som kan vejlede om jobrotationsordningen og udfyldelse af blanketten, samt yde støtte til etablering af jobrotationsordninger.

Det primære lovgrundlag for jobrotationsordningen kan findes på blanketten AB 522L.



Virksomhedens adresse	Udfyldes af jobcenteret/anden aktør	
	Modtaget dato	KLE 15.21.05G01 • Sagsidentifikation
<b>Afgørelse om jobrotation/ jobrotationsydelse</b> efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, §§ 97, 98a og 98b		



### 6. Ansæt, der midlertidigt deltager i uddannelse

Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den ansattes navn			Personnummer
Den ansatte er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Der er bevilget midler fra afsat pulje, jf. § 98a, stk. 4	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

### 7. Ledig, der ansættes som vikar

Den lediges navn			Personnummer
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1 <input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3 <input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2	Den ledige er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato Initialer
Den lediges navn			Personnummer
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1 <input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3 <input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2	Den ledige er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato Initialer
Den lediges navn			Personnummer
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1 <input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3 <input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2	Den ledige er godkendt til jobrotation	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato Initialer

## 7. Ledig, der ansættes som vikar – fortsat

Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialert
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			
Den lediges navn		Personnummer	
<input type="checkbox"/> Forsikret ledig, jf. § 98b, stk. 1, nr. 1	Den ledige er godkendt til jobrotation <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Godkendelsesdato	Initialer
<input type="checkbox"/> Omfattet af integrationsprogram, jf. § 98b, stk. 1, nr. 3			
<input type="checkbox"/> Øvrige, jf. § 98b, stk 1, nr. 2			

## 8. Bevilling af jobrotationsydelse

<input type="checkbox"/> Afgørelse om jobrotation Der er bevilget jobrotation	<input type="checkbox"/> Udbetaling af jobrotationsydelse Jobrotationsydelse udbetalt som anmodet	Ved hel eller delvis afslag på jobrotation eller afvisning af anmodning om udbetaling af jobrotationsydelse skal der formidles begrundelse til virksomheden.		
<input type="checkbox"/> Der er delvis bevilget jobrotation	<input type="checkbox"/> Jobrotationsydelse er udbetalt men ikke som anmodet			
<input type="checkbox"/> Der er givet afslag på jobrotation	<input type="checkbox"/> Anmodning om udbetaling af jobrotationsydelse er afvist			
I alt timer	Kr. pr time	Udbetaling kr.	Bemærkninger	
Dato og underskrift				
Regnskabsår	Finanskonto	Udbetalingsdato	Anvist af	Attesteret af